



"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы
Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ

Сапа менеджменті жүйесі

"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ

40 беттің
1 беті

БЕКІТІЛДІ

**"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы
Оңтүстік Қазақстан педагогикалық
университеті" КЕАҚ Директорлар**

**Кенесімен
(16.07.2025 ж. № 4 шешімі)**



**ӨЗБЕКӘЛІ ЖӘНІБЕКОВ АТЫНДАҒЫ
ОҢТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН ПЕДАГОГИКАЛЫҚ УНИВЕРСИТЕТІНІҢ
2025-2026 ОҚУ ЖЫЛЫНА ТАЛАПКЕРЛЕРДІ (БАКАЛАВР,
МАГИСТРАТУРА, PhD ДОКТОРАНТУРА) ОҚУҒА ҚАБЫЛДАУ
ЕРЕЖЕСІ**



Мазмұны

1. Жалпы ережелер	3
2. Қабылдау комиссиясы мүшелерінің міндеттері	7
3. Жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында оқуға арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихандарды қабылдау және өткізу қағидалары	12
4. Университетке қабылдау	16
5. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдау қағидалары	20
6. Қорытынды	40



1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1.1 Осы "Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ (бұдан әрі-Университет) Жоғары білімнің білім беру бағдарламаларына оқуға қабылдау қағидалары (бұдан әрі-қағидалар) Жоғары білімнің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидаларына сәйкес әзірленді және университетке жоғары білімнің білім беру бағдарламалары бойынша оқуға қабылдау тәртібін айқындайды..

1.2 Ережелерде келесі ұғымдар қолданылады:

ҰБТ – жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарына түсу үшін іріктеу емтихандарының нысандарының бірі;

базалық жоғары оқу орындары - ҰБТ өткізуді жүзеге асыратын ЖОО-лар ;

желілік ЖОО - ҰБТ-ға қатысу үшін құжаттарды қабылдауды жүзеге асыратын ЖОО;

шекті балл - республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен немесе ақылы негізде ЖОО-ға қабылдау үшін білім беру грантын беру жөніндегі конкурсқа қатысуға мүмкіндік беретін, тестілеудің әрбір пәні және барлық пәндері немесе пәндері бойынша және білім берудің және ЖОО-ның жекелеген салалары бойынша Үлгілік қағидаларда белгіленген ең төмен балл сомасы;


сертификат - белгіленген үлгідегі атаулы құжат, ол ҰБТ-да жиналған ұпайларды ресми растайды;

ақпараттық парақ - бейіндік пәндердің таңдалған комбинациясына сәйкес ҰБТ сертификатымен бірге берілетін парақ. Ақпараттық парақта: білім беру бағдарламалары топтарының тізбесі, ағымдағы жылы бөлінетін білім беру гранттарының саны және білім беру гранттарын беру жөніндегі өткен жылғы конкурстың нәтижелері туралы ақпарат қамтылады;

білім беру гранты - "бакалавр" немесе "магистр" дәрежесін бере отырып, жоғары немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімге ақы төлеу үшін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген шарттарда білім алушыға берілетін ақшаның нысаналы сомасы;

білім беру бағдарламаларының топтары-белгілі бір білім беру саласы шеңберінде кадрларды даярлауды қамтамасыз ететін және даярлау бағыты бейінінің ортақтығымен біріктірілген білім беру бағдарламаларының жиынтығы.

1.3 университетке түсетін адамдарды қабылдау ҰБТ нәтижелері бойынша берілген, технологиялар мен әзірленген қағидалар бойынша өткізілетін, белгіленген үлгідегі сертификаттың (ҚР БҒМ 23.10.2007 жылғы № 502 "білім беру ұйымдары білім беру қызметінде пайдаланатын қатаң есептілік құжаттарының нысанын бекіту туралы" бұйрығы) балдарына сәйкес конкурстық негізде олардың өтініштері бойынша жүзеге асырылады ҚР МҒМ ҰТО және

	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ	
	Сапа менеджменті жүйесі	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ
		40 беттің 4 беті

(немесе) ҰТО сайтында жарияланатын ҰБТ нәтижелерін ресми растайтын үміткердің бірегей деректері бар электрондық сертификат.

1.4 университетте оқуға адамдарды қабылдау шарт негізінде және төмендегі тармақтарды орындау кезінде жүзеге асырылады:

- ҰБТ-дан өткен қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін және республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен жоғары білімнің білім беру грантын беру конкурсына қатысуға және білім беру салалары бойынша университетке ақылы оқуға түсуге ниет білдірген жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша түсушілерді қоспағанда, орта, техникалық және кәсіптік немесе орта білімнен кейінгі білім беру ұйымының түлектеріне "Педагогикалық Ғылымдар" – кемінде 75 балл, білім берудің басқа салалары бойынша кемінде 50 балл, бұл ретте Қазақстан тарихы және ҰБТ-ның екі бейіндік пәні және (немесе) шығармашылық емтихан бойынша кемінде 5 балл, ал оқу сауаттылығы мен математикалық сауаттылық пәндері бойынша кемінде 3 балл жинау қажет.

- техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымының қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін, ҰБТ-дан өткен және республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен жоғары білімнің білім беру грантын беру конкурсына қатысуға ниет білдірген жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша түсетін түлектері, ҰБТ нәтижелері бойынша кемінде 25 балл жинауы қажет "педагогикалық ғылымдар" білім беру - ҰБТ-ның әрбір пәні және (немесе) шығармашылық емтихан бойынша кемінде 35 балл, оның ішінде кемінде 5 балл.

Республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен жоғары білімнің білім беру грантын беру конкурсында ҰБТ-дан электрондық форматта өткен кезде оқуға түсуші ҰБТ-ның қажетті балл саны бар екі нәтижесінің бірімен қатысады.

"Шет тілі (ағылшын тілі)" ҰБТ бейіндік пәнін немесе арнайы пәнін бір мезгілде тапсыру және ҰБТ сертификаты үшін шет тілін (ағылшын тілін) меңгергенін растайтын жоғарыда аталған халықаралық сертификаттардың бірін ұсыну кезінде ең жақсы нәтижемен шет тілі (ағылшын тілі) бойынша балдар ескеріледі.

SAT (ЭсЭйТи – САТ), АСТ (ЭйСиТи), IB (АйБи), A Level (Э-Левел), TOEFL ITP ТОЙФЛ АЙТИПИ), TOEFL IBT (ТОЙФЛ АЙБИТИ), IELTS (АЙЛТС) халықаралық стандартталған тестілерінің сертификаттары бар тұлғалар білім беру грантын беру конкурсына қатысады және (немесе) 2-1-қосымшаға сәйкес балдарды аудару шкаласына сәйкес ЖОО-ға ақылы бөлімшеге қабылданады осы Үлгілік қағидаларға.

Шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификаттары бар тұлғалар (ағылшын тілі): test of English as a Foreign language Institutional Testing Programm (English as a Forin Language Test of English as a Foreign language instituting

Programm) (TOEFL ITP (TOEFL ITIPI), test of English as a Foreign Language institutional testing Programm (English az a testi Форин Лангудж институтының тестілеу бағдарламалары) Internet-based Test (Интернет бейзид тесті) (TOEFL IBT (TOEFL IBT), Test of English as a a Foreign language institutional Testing Programm (Test ov English az a Forin language institutional testing program) TOEFL paper-based test (Pape bazid test) TOEFL pbt (TOYFL PIBITI), international English Language Tests System (International English Languj tests Systems (IELTS (Айлтс) өз қалауы бойынша тапсырудан босатылады "шет тілі (ағылшын тілі)" ҰБТ бейіндік пәнінің немесе арнайы пәнінің конкурсына қатысады және білім беру грантын беру конкурсына қатысады және (немесе) балдарды аудару шкаласына сәйкес ЖОО-ға ақылы бөлімшеге қабылданады, осы Үлгілік қағидаларға 2-2 - қосымшаға сәйкес.

Қазақ тілін В1-ден (орта) төмен емес деңгейде меңгергенін растайтын ҚАЗТЕСТ сертификаты бар тұлғалар осы Үлгілік қағидаларға 2-2-қосымшада белгіленген балдарды ауыстыру шкаласына сәйкес қалауы бойынша ҰБТ-да «Қазақ тілі» бейіндік пәнін немесе арнайы пәнін тапсырудан босатылады.

1.5 қосымша емтиханға қатысу үшін өтінішті қабылдауды, оны өткізуді университет 01 шілде мен 25 тамыз аралығында жүзеге асырады, бұл ретте білім беру грантын тағайындау конкурсына қатысушылар үшін қосымша емтихан белгіленген балдарға сәйкес конкурса қатысуға өтініштерді қабылдау басталғанға дейін өткізіледі.

Оқуға түсуші университетке қосымша емтихан және (немесе) ЖОО белгілеген өту шекті балынан өткен жағдайда қабылданады.

1.6 білімі туралы құжаттың түпнұсқасындағы тегі, аты және әкесінің аты (аттестат, диплом) жеке куәлікте көрсетілген тегіне, атына және әкесінің атына сәйкес келуі тиіс.

1.7 он алты жасқа толмаған және жеке басын куәландыратын құжаты жоқ адамдар туу туралы куәліктің көшірмесін; ата-анасының біреуінің жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесін ұсынады.

1.8 университетке түсетін адамдар университетке қабылдау ережелерімен танысады және құжаттарды тапсырған кезде өтінішке қол қояды. Университет дербес деректерді алуға, өңдеуге және таратуға келісім сұрайды.

1.9 білім беру қызметтерін көрсетуге арналған шарт күнтізбелік жылдың 01 қыркүйегінен кешіктірмей университет білім алушыларының қатарына қабылдау туралы бұйрық шығарылғаннан кейін жасалады. Оқу ақысы Шартта көрсетілген төлемнің белгіленген тәртібіне сәйкес жүргізіледі.

Кәмелетке толмағандарға білім беру қызметтерін көрсетуге арналған шарт жеке куәлік пен туу туралы куәлік болған кезде ата-анасының бірімен жасалады.

1.10 Университет білім беру бағдарламаларының тізіліміне сәйкес даярлау бағыттары бойынша кадрлар даярлауды жүзеге асырады.



1.11 Жоғары білімнің білім беру бағдарламаларына құжаттарды қабылдау жөніндегі қызметті үйлестіруді университеттің қабылдау комиссиясы жүзеге асырады. Қабылдау комиссиясының құрамына университет басшысы, проректорлар, құрылымдық бөлімшелердің басшылары және университеттің профессорлық-оқытушылық құрамының өкілдері кіреді. Қабылдау комиссиясының сандық құрамы мүшелердің тақ санынан тұрады. Қабылдау комиссиясының төрағасы Басқарма Төрағасы-университет ректоры болып табылады. Қабылдау комиссиясының құрамы мен жауапты хатшысы Басқарма Төрағасының-университет ректорының бұйрығымен бекітіледі.

1.12 университеттің қабылдау комиссиясы техникалық және кәсіптік білім беру ұйымдарының түлектеріне (оқудың 3 жылы қысқартылған) және екінші жоғары білімге түсушілерге (оқудың 2 жылы қысқартылған) қосымша емтиханды университеттің қабылдау комиссиясы ауызша емтихан немесе тест тапсырмалары түрінде өткізеді.


1.13 техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі немесе жоғары білімі бар Қазақстан Республикасының азаматтары қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары бойынша оқуға қабылданады.

Университетке "орта буын маманы" немесе "қолданбалы бакалавр" біліктілігі бар техникалық және кәсіптік немесе орта білімнен кейінгі білімі бар, ақылы оқуға түсетін, қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша адамдарды қабылдауды университеттің қабылдау комиссиясы жүзеге асырады.

Университетке ақылы негізде қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін білім беру бағдарламалары тобы бойынша жоғары білімі бар адамдарды қабылдауды университеттің қабылдау комиссиясы жүзеге асырады.

1.14 жалпы орта білімі бар, мерзімді әскери қызмет өткерген азаматтарды университетке ақылы негізде оқуға қабылдау күнтізбелік жыл ішінде университеттің қабылдау комиссиясы өткізетін әңгімелесу нәтижелері бойынша мерзімді әскери қызмет өткергеннен кейін екі жыл ішінде жүзеге асырылады. Бұл ретте мерзімді әскери қызмет өткерген азаматтарды қабылдау академиялық күнтізбеге сәйкес келесі академиялық кезең басталғанға дейін 5 (бес) күн бұрын жүзеге асырылады.

1.15 мерзімді әскери қызмет өткерген, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі немесе жоғары білімі бар Қазақстан Республикасының азаматтары мерзімді әскери қызмет өткергеннен кейін екі жыл ішінде университеттің білім беру бағдарламалары бойынша ақылы негізде оқуға қабылданады, күнтізбелік жыл ішінде университеттің қабылдау комиссиясы өткізетін әңгімелесу нәтижелері бойынша оқудың қысқартылған мерзімдерін көздейді. Бұл ретте мерзімді әскери қызмет өткерген азаматтарды қабылдау

	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ	40 беттің 7 беті
	Сапа менеджменті жүйесі "Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

академиялық күнтізбеге сәйкес келесі академиялық кезең басталғанға дейін 5 (бес) күн бұрын жүзеге асырылады.

1.16 мемлекетаралық келісімдер негізінде құрылған халықаралық ЖЖОКБҰ-ға білім беру гранты негізінде бөлінген квота бойынша шетел азаматтарын қабылдауды университеттің қабылдау комиссиясы дербес жүзеге асырады.

Шетел азаматтарын университетке ақылы негізде оқуға қабылдау университеттің қабылдау комиссиясы өткізетін әңгімелесу нәтижелері бойынша күнтізбелік жыл ішінде жүзеге асырылады. Бұл ретте шетелдік азаматтарды қабылдау академиялық күнтізбеге сәйкес келесі академиялық кезең басталғанға дейін 5 (бес) күн бұрын жүзеге асырылады.

2. ҚАБЫЛДАУ КОМИССИЯСЫ МҮШЕЛЕРІНІҢ МІНДЕТТЕРІ

2.1 Қабылдау комиссиясының төрағасы:

- қабылдау комиссиясының барлық қызметіне басшылық жасайды, білім алушылар контингентін қалыптастыру жөніндегі заңнамалық актілер мен нормативтік құжаттардың сақталуына жауапты болады, комиссия құрамымен қабылдау қағидаларының сақталуын бақылайды;

- комиссия құрамын тағайындайды, комиссия мүшелеріне міндеттер жүктейді;

- университеттің қабылдау комиссиясының жұмыс жоспары мен кестесін, сондай-ақ қабылдау комиссиясының материалдық-техникалық қамтамасыз ету жоспарларын бекітеді;

- арнайы және шығармашылық емтихандардың нысаны мен мазмұнын бекітеді;

- қолданыстағы нормативтік-құқықтық актілерге және Министрліктің бұйрықтарына сәйкес талапкерді қабылдау кезінде комиссия оның әлеуметтік жағдайын ескере отырып, оның мүддесін қамтамасыз етуге бағытталған нақты шешімдер қабылдайды.

2.2 Қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы:


- қабылдау комиссиясының жұмысын үйлестіреді және ұйымдастырады;

- орынбасарлар мен аға техникалық хатшылардың міндеттерін айқындайды;

- қабылдау комиссиясының және қабылдауды жүзеге асыратын қызметкерлердің жұмыс режимін белгілейді, қабылдаумен байланысты қызметтердің барлық түрлерін жеке өзі бақылайды;

- Қазақстан Республикасының Жоғары оқу орындарына қабылдаудың үлгілік қағидалары негізінде университетке қабылдау ережелерін жасайды;

- университеттің қабылдау комиссиясының мүшелерін ҚР жоғары оқу орнына қабылдау ережелерімен, университетке қабылдау ережелерімен, талапкерлерді қабылдау туралы нормативтік-әдістемелік құжаттармен таныстырады;

	"Ўзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ Сапа менеджменті жүйесі	40 беттін 8 беті
	"Ўзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

- қабылдау комиссиясының жұмысын қамтамасыз ететін қызметтерге жедел басшылықты жүзеге асырады, жоғары оқу орындарына қабылдау қағидаларының және талапкерлер контингентін қалыптастыру жөніндегі басқа да нормативтік құжаттардың сақталуына жауапты болады;

- қабылдауды ұйымдастыруға және өткізуге байланысты бұйрықтар бойынша ұсыныстар ұсынады;

- дайындық курсы, арнайы емтихандарды, шығармашылық емтихандарды, әңгімелесулерді, сондай-ақ апелляциялық комиссияның жұмысын ұйымдастырады және бақылайды;

- пәндік емтихан комиссияларының жұмысына басшылық жасайды және оны жүйелі түрде бақылайды, апелляцияларды қарауға қатысады;

- ҰТО-ға қажетті ақпараттың уақтылы берілуін қамтамасыз етеді.

2.3 Қабылдау комиссиясы хатшысының орынбасары:

- қабылдау комиссиясының жұмысын жандандыру бойынша аға техникалық хатшыға, техникалық хатшыларға және басқа да жауапты қызметкерлерге тапсырмалар береді және олардың орындалуын бақылайды;

- жауапты хатшының тапсырмасы бойынша қабылдау комиссиясы үшін барлық қажетті құжаттарды дайындайды;

- қабылдау комиссиясының техникалық хатшыларына талапкерлердің құжаттарын қабылдау технологиясы бойынша нұсқау береді;

- қабылдау комиссиясының төрағасы мен жауапты хатшысының тапсырмаларын мұқият орындайды;

- жауапты хатшының тапсырмасына сәйкес факультет декандарына, кафедра меңгерушілеріне, техникалық хатшыларға соңғы өзгерістерді уақтылы ұсынады.

2.4 Қабылдау комиссиясының мүшесі-факультет деканы:

- университетке талантты жастарды тарту бойынша факультет пен кафедралардың кәсіптік бағдар беру жұмысын ұйымдастырады және басқарады;

- техникалық хатшылардың кандидатуралары бойынша ұсынымдар және қабылданатын білім беру бағдарламаларының тізбесін дайындайды;


- қысқартылған бағдарламалар бойынша білім беру бағдарламаларына түсетін талапкерлермен әңгімелесу өткізеді;

- факультеттің жетекші оқытушыларының ішінен педагогика ғылымдары саласындағы талапкерлердің апелляциялық және арнайы және шығармашылық емтихандарын қабылдау жөніндегі комиссияларының құрамына кандидатуралар ұсынады;

- қабылдау комиссиясының төрағасы бекіткен "арнайы және шығармашылық емтихандар өткізу туралы" ережесінің талаптарын мүлтіксіз сақталуына жауап береді.

2.5 Аға техникалық хатшы:

- қабылдау комиссиясының жұмысы үшін материалдық-техникалық базамен қамтамасыз етуге өтінімдерді қалыптастырады;

	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ	40 беттің 9 беті
	Сапа менеджменті жүйесі "Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

- қабылдау комиссиясының құжаттама үлгілерін дайындауға және көбейтуге жауапты;

- қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы мен жауапты хатшысының орынбасарының тапсырмаларын уақтылы орындайды;

- бағдарламалар бойынша түсу емтихандарының кестесін әзірлейді;

- талапкерлерге құжаттарды тапсыру, сондай-ақ арнайы және шығармашылық емтихандарды қабылдау тәртібімен кеңес береді;

- аудиторияны тестілеуге дайындайды;

- қабылдау комиссиясының құжаттамасын ұйымдастырады, қабылдау комиссиясы отырыстарының хаттамаларын жүргізеді; құжаттардың сақталуын қамтамасыз етеді;

- университет мұрағатына білім алушыларды (студенттерді, магистранттарды, докторанттарды) бірінші курсқа қабылдау жөніндегі Қабылдау комиссиясы отырыстарының хаттамаларын, қабылдау комиссиясының жұмысы туралы есепті және басқа құжаттарды тапсырады.

2.6 Бағдарламалық жасақтама инженері (бағдарламашы):

- Виртуалды қабылдау комиссиясының тұрақты жұмысына және қабылдау комиссиясымен байланысты ақпаратты университет сайтында орналастыруға жауапты;

- ЖОО ерекшеліктеріне бағдарламалық кешенді дайындайды және бейімдейді;

- қабылдау комиссиясының жауапты хатшысы мен жауапты хатшысының орынбасарының тапсырмаларын уақтылы орындайды;

- күнделікті өтініштердің түсуі туралы статистикалық ақпаратты қалыптастырады;

- өтініштерді тіркеу журналын және желілік ЖОО техникалық хатшысының журналын қалыптастырады және ұсынады;

- талапкерлердің мемлекеттік білім беру гранттары конкурсына қатысуға өтініштерін дұрыс ресімдеуге техникалық қолдауды қамтамасыз етеді;

- техникалық хатшыларға және қабылдау комиссиясының жауапты хатшысына (орынбасарына) 2024-2025 оқу жылында қабылдау комиссиясының құжаттарды онлайн режимінде қабылдауына байланысты туындайтын кейбір мәселелер бойынша техникалық қолдау көрсетеді.


2.7 Техникалық хатшы:

Техникалық хатшылардың міндеттеріне мыналар кіреді:

- жауапты хатшының және жауапты хатшының орынбасарының, факультет деканының және қабылдау комиссиясының аға техникалық хатшысының тапсырмаларын уақтылы орындайды;

- құжаттарды онлайн және офлайн режимінде қабылдайды, тіркейді, сақтайды, тапсырады және олардың түпнұсқалығын бақылайды;

- оқуға өтініштердің дұрыс толтырылуына жауап береді;

	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ	
	Сапа менеджменті жүйесі	40 беттің 10 беті
"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ		

- күн сайын құжаттарды қабылдау аяқталғаннан кейін қабылдау комиссиясына құжаттарды қабылдау барысы туралы ақпаратты және белгіленген нысан бойынша өзге де статистикалық ақпаратты (қабылдау комиссиясының өкімі бойынша) ұсынады;

- ағымдағы жылдың 1 қыркүйегінен кешіктірмей университетке түсушілердің жеке құжаттарын студенттік бөлімге тапсырады.

- оқуға түсу үшін жылдық төлем сомасының 25% төлегені туралы түбіртектерді ұсынған талапкерлердің құжаттарын қабылдауды жүзеге асыру және талапкердің жеке ісін ресімдеу және құжаттарды қабылдау туралы қолхат беру.

- қабылдау комиссиясының жұмысын қамтамасыз ету және қызмет көрсету бойынша техникалық функцияларды орындайды;

- талапкерлерден шығармашылық емтихандарға, Ұлттық бірыңғай тестілеуге, кешенді тестілеуге және докторантура бойынша түсу емтиханына, мемлекеттік білім беру гранттары конкурсына қатысуға құжаттарды қабылдау және университетке қабылдау, олардың сақталуын қамтамасыз ету;

- университетке оқуға деген ниетін растамаған және құжаттарды алуға ниет білдірген талапкерлерден университет ҚК төрағасының атына өтініштерді қабылдау және тіркеу. ҚК жауапты хатшысымен келісілгеннен кейін ұсынылған қолхат бойынша білім туралы құжаттың түпнұсқасын беруге міндетті.


- оқу ақысын ішінара немесе толық төлеген, сондай-ақ құжаттарды алғысы келетін талапкерлерден университет ҚК төрағасының атына өтініштерді қабылдау және тіркеу. Қабылдау комиссиясы төрағасының орынбасарымен, ҚК жауапты хатшысымен, бас бухгалтермен келіскеннен кейін ұсынылған қолхат бойынша білімі туралы құжаттың түпнұсқасын беруге міндетті.

- талапкерлер мен үміткерлердің шығармашылық емтихандарға, мемлекеттік білім гранттары конкурсына, әңгімелесуге, докторантура бойынша түсу емтиханына және оқуға түсуге қатысуға өтініштерін тіркеудің техникалық хатшысының журналын (электрондық) жүргізу;

- қабылдау кезінде талапкердің және үміткерлердің құжаттарын сақтауға алғаны туралы қолхат беру;

- құжаттарды қабылдау барысы туралы күнделікті статистиканы, (шығармашылық емтихандарды, докторантура бойынша түсу емтихандарын, мемлекеттік білім беру гранттарының конкурсын, қысқартылған білім беру бағдарламалары бойынша түсу емтихандарын және барлық ББ бойынша ЖОО-ға қабылдауды) жүргізу;

- бекітілген номенклатураға сәйкес студенттер мен тыңдаушылар қатарына қабылданатын талапкерлер мен үміткерлердің жеке істерін қалыптастыруға, олардың сақталуын қамтамасыз етуге және белгіленген мерзімде (ағымдағы жылдың 01 қыркүйегіне дейін) акт бойынша оларды тиісті бөлімдерге беруге;

	"Ўзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ Сапа менеджменті жүйесі	40 беттің 11 беті
	"Ўзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

- қабылдау комиссиясы ұсынатын нысан бойынша университет студенттерінің қатарына қабылданған талапкерлердің дерекқорын құру;
ағымдағы жылдың 1 қыркүйегіне дейін оқытуды басқарудың автоматтандырылған жүйесіне ("Platonus" немесе басқа АБЖ) әрбір талапкер мен үміткер бойынша толық ақпаратты (Жалпы деректер, паспорттық деректер, фотосурет, туған жері, тұрғылықты мекен-жайы, ата-аналары туралы мәліметтер, оқытудағы жолдама және т. б.) енгізуге және олардың дұрыстығына жауапты болады;

- жеңілдіктерге үміткер талапкерлер туралы жауапты хатшыға хабарлайды,

- білім алушылар қатарына қабылдау туралы бұйрықтың жобасын қалыптастыруға жауапты (жобаға енгізілген деректердің дұрыстығы үшін: жеке куәлікке сәйкес Тегі, Аты, Әкесінің аты; факультеттің, мамандықтың/ білім беру бағдарламасының атауы; оқыту тілі; шығармашылық мамандықтар бойынша шығармашылық емтихандарды ескере отырып, сертификатта көрсетілген балдар; басым жеңілдіктер; оқуға түсу емтихандары магистратура және докторантура).

- ЖОО-ға түспеген талапкерлердің жеке істері ағымдағы жылдың 15 қыркүйегіне дейін университет мұрағатына қабылдау актісі бойынша сақтауға ҚК жауапты хатшысының қолы қойылып берілуі тиіс.


- ҚК талапкерлерін тіркеу журналы тізімдеме бойынша ҚК жауапты хатшысына берілісін.

- өзінің жабдықтары мен мүліктерін сақтауға жауапты техникалық хатшыға тапсыру.

- техникалық хатшы талапкерлерге оқу ақысын тек университеттің шотына аударуға, өз атынан, университеттің басқа қызметкерлерінен және оқытушылардан, басқа тұлғалардан (Kaspi Gold және т. б.), басқа банктік шоттардан аударымдарға жол бермеуге тиіс екенін түсіндіруі тиіс, түсуге ниет білдірген талапкер немесе оның ата-анасы төлемді аударуға тиіс өз шотынан тек осы рәсім бойынша қабылдайды және базаға енгізеді;

- техникалық хатшы қалыптасқан жағдайды түсінбеген немесе күмәнданған кезде және барлық басқа жағдайларда олар туралы жауапты хатшыға мәлімдеуге, талапкерлер туралы мәліметтерді оның келісімінсіз және тікелей нұсқауларсыз бірыңғай дерекқорға енгізбеуге міндетті;

- техникалық хатшы мемлекеттік грант бойынша және ақылы негізде қабылданатын талапкерлердің талапкерлердің өздері толтырған шарттарын ресімдейді (егер олар 18 жасқа толмаған болса, онда ата-аналарының қатысуымен және олардың қолдары болған жағдайда), мемлекеттік грант бойынша түскен жағдайда талапкерлермен оқу курсы аяқталғаннан кейін 3 жыл жұмыс істеу міндеттемесімен "келісемін" шарттары жасалады, онда олар осындай талаптармен танысқаны және оны қолтаңбамен растайтыны атап өтіледі, шарттар жиналып, олардың заңдылығын тексеру үшін жыл сайын 31 тамызға дейін заң қызметі департаментіне тапсырылуы керек.

	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ	40 беттің 12 беті
	Сапа менеджменті жүйесі "Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

Техникалық хатшы:

- атқарылатын лауазымдық міндеттерге қатысты мәселелерді талқылауға қатысу;

- консультациялар алу үшін ҚК орынбасарына және ҚК жауапты хатшысына хабарласуға;

- өз құзыреті шегінде құжаттарға қол қоюға.

Техникалық хатшы дербес жауапты болады:

- өз міндеттерін тиісінше орындамағаны үшін;

- жабдықтар мен материалдардың сақталуы үшін;

- қабылдау науқанын өткізу кезінде сыбайлас жемқорлық ниеттерінің кез келген ықтимал көріністері үшін.

3. ЖОҒАРЫ БІЛІМНІҢ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫН ІСКЕ АСЫРАТЫН БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМДАРЫНА ОҚУҒА АРНАУЛЫ ЖӘНЕ (НЕМЕСЕ) ШЫҒАРМАШЫЛЫҚ ЕМТИХАНДАРДЫ ҚАБЫЛДАУ ЖӘНЕ ӨТКІЗУ ҚАҒИДАЛАРЫ

3.1 Арнайы және (немесе) шығармашылық даярлықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламаларының топтары бойынша, оның ішінде "педагогикалық ғылымдар" білім беру салалары бойынша оқуға қабылдау арнайы және (немесе) шығармашылық емтихандардың нәтижелері ескеріле отырып жүзеге асырылады.


3.2 Арнайы және (немесе) шығармашылық емтихандарды ұйымдастыру және өткізу үшін Басқарма Төрағасының – университет ректорының немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның шешімімен емтихан өткізу кезеңіне комиссия құрылады.

Комиссия құрамына профессор-оқытушылар құрамының, қоғамдық ұйымдардың, бұқаралық ақпарат құралдарының өкілдері кіреді. "Өнер" және "жалпы дамудың пәндік мамандануы бар мұғалімдерді даярлау" бағыттары бойынша шығармашылық емтихандар жөніндегі комиссияның құрамына бейіні бойынша тиісті білімі бар және мәдениет және спорт саласындағы жергілікті уәкілетті орган ұсынған тұлғалар да кіреді.

Комиссия тақ саннан тұрады және Комиссия мүшелерінің көпшілік даусымен комиссия төрағасы сайланады. Егер отырысқа оның құрамының кемінде үштен екісі қатысса, комиссияның шешімі заңды болып саналады. Комиссияның шешімі емтиханға қатысқандар санының көпшілік даусымен қабылданады. Дауыстар тең болған кезде комиссия төрағасының дауысы шешуші болып табылады.

Емтихан комиссиясының құрамына апелляциялық комиссияның мүшелері кірмейді.

3.3 Арнайы және (немесе) шығармашылық емтихандарды өткізу арнайы және (немесе) шығармашылық емтихандар өткізілетін білім беру бағдарламалары

	"Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ Сапа менеджменті жүйесі	40 беттін 13 беті
	"Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

топтарының тізбесіне сәйкес білім беру бағдарламаларының топтары бойынша жүзеге асырылады.

3.4 Арнайы және (немесе) шығармашылық даярлықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары бойынша, оның ішінде "педагогикалық ғылымдар" білім беру саласы бойынша оқуға түсетін адамдар арнайы және (немесе) шығармашылық емтихандарды тапсыру үшін университеттің қабылдау комиссиясына мынадай құжаттарды ұсынады:

- жалпы орта немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім туралы құжат (түпнұсқа);

- Өлшемі 3 x 4 сантиметр болатын 2 фотокарта;

- жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;

- ҰБТ сертификаты (бар болса);

- "дене шынықтыру және спорт туралы" 2014 жылғы 3 шілдедегі Қазақстан Республикасы Заңының 35-бабының 1-тармағында белгіленген спорттық разрядтардың және (немесе) спорттық атақтардың біреуінің болуын растайтын құжаттың көшірмесі (ол болған кезде).

3.5 Шығармашылық емтихан тапсыру үшін түсушілерден өтініштерді қабылдау университетке күнтізбелік жылдың 20 маусымы мен 15 тамыз аралығында жүзеге асырылады.

3.6 Шығармашылық емтихан күнтізбелік жылдың 7 шілде мен 15 тамыз аралығында өткізіледі.


3.7 Шығармашылық дайындықты талап ететін, жалпы орта, техникалық және кәсіптік немесе орта білімнен кейінгі білімі туралы құжаттары бар жоғары білімнің білім беру бағдарламалары тобына түсетін адамдар екі шығармашылық емтихан тапсырады.

3.8 Қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша шығармашылық даярлықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары тобына түсетін адамдар бір шығармашылық емтихан тапсырады.

3.9 "Педагогикалық ғылымдар" білім беру саласына түсу үшін түсуші құжаттарды қабылдау және арнайы емтихан өткізу күнтізбелік жылдың 20 маусымы мен 24 тамызы аралығында жүзеге асырылады.

3.10 Республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен шығармашылық даярлықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары тобына түсетін адамдар университетке ақылы негізде түсушілерді қоспағанда, өздері таңдаған университетте шығармашылық емтихандар тапсырады.

Шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары тобына түсетін орта немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар адамдар үшін Қазақстан тарихы, оқу сауаттылығы (оқыту тілі) бойынша балдар ескеріледі.

	"Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ Сапа менеджменті жүйесі	40 беттің 14 беті
	"Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

3.11 Қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша шығармашылық даярлықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары тобына түсетін адамдар арнайы пән бойынша балдар есепке алынады.

3.12 "Педагогикалық ғылымдар" білім беру саласы бойынша оқуға түсетін адамдар университеттің қабылдау комиссиясы өткізетін бір арнайы емтихан тапсырады.

3.13 "Педагогикалық ғылымдар" білім беру саласы бойынша оқуға түсетін тұлғалар Қазақстан тарихы, математикалық сауаттылық, оқу сауаттылығы (оқыту тілі), екі бейіндік пән бойынша балдар ескеріледі.

3.14 "Педагогикалық ғылымдар" білім беру саласы бойынша қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша оқуға түсетін тұлғалар университетке ақылы негізде түсушілерді қоспағанда, жалпы кәсіптік және арнайы пәндер бойынша балдар есепке алынады.

3.15 Арнайы және (немесе) шығармашылық емтихандарды өткізу бағдарламаларын университеттің қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді.


3.16 Арнайы және (немесе) шығармашылық емтихандардың кестесін (емтихан өткізу нысаны, өткізілетін күні, уақыты мен орны, консультациялар) қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді және оқуға түсушілердің назарына құжаттарды қабылдау басталғанға дейін жеткізіледі.

3.17 Арнаулы және (немесе) шығармашылық емтихандарды өткізу аудиториясына (кабинет) түсушіні жіберу жеке басын куәландыратын құжатты көрсеткен кезде жүзеге асырылады.

Бұл ретте аудиторияларда (кабинет) арнайы және шығармашылық емтихандарда бейне және (немесе) аудио жазба жүргізіледі.

3.18 Арнайы және (немесе) шығармашылық емтихандар басталғанға дейін оқуға түсушілерге емтихан материалы беріледі және титулдық парақтарды ресімдеуге ұсынылатын тәртіп түсіндіріледі, сондай-ақ арнайы және (немесе) шығармашылық емтихандардың басталу және аяқталу уақыты, нәтижелерді жариялау уақыты мен орны және апелляцияға өтініш беру рәсімі көрсетіледі.

3.19 Жалпы орта немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі туралы құжаттары бар оқуға түсушілерге арналған шығармашылық емтихандар 50 балдық жүйе бойынша бағаланады. Спорт шеберіне, ҚР спорт шеберіне, халықаралық дәрежедегі спорт шеберіне кандидат дәрежесі бар талапкерлер 2-ші шығармашылық емтиханды тапсырудан босатылады және оларға жоғарыда аталған атақтарды беру туралы біліктілік куәліктерінің түпнұсқаларының көшірмелерін ұсынған жағдайда екінші шығармашылық емтихан бойынша ең жоғары балл қойылады.

	"Ўзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ Сапа менеджменті жүйесі	40 беттің 15 беті
	"Ўзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

3.20 Қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша оқуға түсушілер үшін шығармашылық емтихан 20 балдық жүйе бойынша бағаланады.

3.21 "Педагогикалық ғылымдар" білім беру саласы бойынша оқуға түсушілерге арналған арнайы емтихан "өтті" немесе "өтпеді" нысанында бағаланады.

3.22 Шығармашылық емтиханды өткізу қорытындылары бағалау ведомосімен, арнайы емтиханды өткізу қорытындылары – рұқсат беру ведомосімен, комиссия хаттамасымен еркін нысанда ресімделеді және нәтижелерді жариялау үшін қабылдау комиссиясының жауапты хатшысына (оның орынбасарына) беріледі. Комиссия хаттамасына Комиссия төрағасы және оған қатысып отырған барлық мүшелер қол қояды.

3.23 Арнайы және (немесе) шығармашылық емтихандардың нәтижелері емтихан өткізілетін күні жарияланады.


3.24 "Педагогикалық ғылымдар" білім беру салалары бойынша арнайы емтихандардың нәтижелері бойынша оқуға түсушіге шығармашылық емтиханды тапсыру орнына қарамастан университетке ұсыну үшін рұқсат ведомосінен үзінді көшірме беріледі.

3.25 Емтихандарды өткізу кезеңінде арнайы және (немесе) шығармашылық емтиханға қойылатын талаптарды сақтау, даулы мәселелерді шешу, тиісті емтихандарды тапсыратын адамдардың құқықтарын қорғау мақсатында университеттің бірінші басшысының немесе оны орындайтын адамның бұйрығымен құрамы оның төрағасын қоса алғанда, мүшелердің тақ санынан тұратын апелляциялық комиссия құрылады.

3.26 Арнайы немесе шығармашылық емтихан тапсырған адам апелляциялық комиссия төрағасының атына жеке өзі беретін апелляцияға өтінішті арнайы немесе шығармашылық емтихан нәтижелері жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13.00-ге дейін қабылдайды және апелляциялық комиссия бір күн ішінде қарайды.

3.27 Апелляциялық комиссияның шешімі, егер отырысқа оның құрамының кемінде үштен екісі қатысса, заңды деп есептеледі. Арнайы немесе шығармашылық емтихан нәтижелерімен келіспеу туралы апелляция бойынша шешім қатысып отырған Комиссия мүшелері санының көпшілік даусымен қабылданады. Апелляциялық комиссия мүшелерінің дауыстары тең болған кезде төрағаның дауысы шешуші болып табылады. Апелляциялық комиссияның жұмысы төраға және Комиссияның барлық қатысып отырған мүшелері қол қоятын хаттамамен ресімделеді.

3.28 Университет қосымша, арнайы және (немесе) шығармашылық емтихан аяқталған күні республикалық және жергілікті бюджет қаражаты есебінен жоғары білімнің білім беру грантын беру конкурсына қатысу үшін оқуға түсушілердің қосымша, арнайы және (немесе) шығармашылық емтиханының

	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ Сапа менеджменті жүйесі	40 беттің 16 беті
	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

нәтижелерін Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің Ұлттық тестілеу орталығының ақпараттық жүйесіне береді және (немесе) университетке ақылы оқуға қабылдау.

4. УНИВЕРСИТЕТКЕ ҚАБЫЛДАУ

4.1 Студенттерді университетке қабылдауды қабылдау комиссиясы күнтізбелік жылдың 10-25 тамызы аралығында университет Басқарма Төрағасының - ректорының бұйрығымен немесе оның міндетін атқарушы адамның (ҰБТ тапсырудың барлық мерзімдері үшін) бұйрығымен жүргізеді.

4.2 Республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен жоғары білім беру грантының иегерлері, сондай-ақ азаматтардың өз қаражаты және өзге де көздер есебінен оқу ақысын төлеу білім беру бағдарламаларының тиісті тобынан білім беру бағдарламасын таңдайды.

4.3 Университетке академиялық оқу кезеңі аяқталғаннан кейін аталған адамдар ҰБТ –ны Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2017 жылғы 2 мамырдағы № 204 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 15173 болып тіркелген) бекітілген Ұлттық бірыңғай тестілеуді өткізу қағидаларына (бұдан әрі - бұйрық № 204).


Осы Қағидалардың 1.4-тармағында белгіленген шекті балды қайта жинамаған тұлғалар 1 (бірінші) оқу жылы аяқталғаннан кейін тапсырылатын ҰБТ нәтижелері бойынша университеттен шығарылуға жатады.

4.4 Республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен жоғары білім беру грантының иегерлері куәлікте көрсетілген университетке қабылдау туралы өтініш береді және университет Басқарма Төрағасының - ректорының бұйрығымен немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен студенттер қатарына қабылданады.

Шығармашылық дайындықты талап ететін білім беру бағдарламаларының топтары бойынша жоғары білім грантының иегерлері шығармашылық емтихандар тапсырған Университетке қабылданады.

Мемлекеттік грант негізінде түсетін Қазақстан Республикасының азаматтары "маманды жұмысқа жіберу, өз бетінше жұмысқа орналасу құқығын беру, азаматтардың жұмыспен өтеу жөніндегі міндетінен босату немесе міндетін тоқтату қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 30 наурыздағы № 390 қаулысында белгіленген тәртіппен кемінде 3 (үш) жыл жұмыс өтілі туралы шарт жасасады, мемлекеттік білім беру тапсырысы негізінде білім алушылар, білім беру грантын беру қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2008 жылғы 23 қаңтардағы № 58 қаулысына өзгерістер мен толықтырулар енгізілсін.

4.5 Ағымдағы жылғы Орта немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар, №204 бұйрыққа сәйкес белгіленген мерзімде ҰБТ тапсырған

	"Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ	40 беттін 17 беті
	Сапа менеджменті жүйесі "Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

және осы Қағидалардың 1.4 - тармағында белгіленген шекті балды жинаған адамдар университеттің басқарма төрағасы-ректорының немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның атына ақылы негізде университетке қабылдау туралы өтініш береді жалпы орта немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім туралы құжатты алғанға дейін.

Бұл ретте орта білім беру ұйымдарының 11 (12) сыныптарының бітіруші білім алушылары күнтізбелік жылдың 1 ақпаны мен 25 тамызы аралығында жалпы орта білім туралы құжатты алғанға дейін университет басшысының немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның атына ақылы негізде университетке қабылдау туралы өтініш береді.

Жалпы орта немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім туралы құжатты алғаннан кейін оқуға түсушілер осы Қағидалардың 2.4-тармағында көрсетілген тізбеге сәйкес құжаттарды ұсынады.

4.6 Осы Қағидалардың 1.4-тармағында белгіленген шекті балды жинаған тұлғалар ҰБТ нәтижелері бойынша Басқарма Төрағасының - университет ректорының немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның атына ақылы негізде университетке қабылдау туралы өтініш береді.

Өтінішке ҰБТ сертификаты, уәкілетті тұлға қол қойған және мөрмен бекітілген транскрипт көшірмесі қоса беріледі.

Осы Қағидалардың 2.4-тармағында көрсетілген құжаттардың толық емес тізбесін ұсынған кезде қабылдау комиссиясы түсушілерден құжаттарды қабылдамайды.


4.7 Университетке қабылдау жоғары білімнің білім беру бағдарламалары және тіл бөлімдері бойынша бөлек жүргізіледі.

Шығармашылық емтихандар белгіленген жоғары білімнің білім беру бағдарламаларына қабылдау қысқартылған оқу мерзімдерін көздейтін жоғары білім кадрларын даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша түсушілерді қоспағанда, осы емтихандар бойынша балдарды ескере отырып жүргізіледі.

"Педагогикалық ғылымдар" білім беру салалары бойынша қабылдау арнайы емтихан нәтижелерін ескере отырып жүргізіледі.

4.8 Шет тіліндегі құжаттар нотариалды куәландырылған қазақ немесе орыс тіліндегі аудармасымен ұсынылады.

Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар 1 (бірінші) академиялық кезең ішінде адамдарды қабылдағаннан кейін Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен білім туралы құжаттарды тану рәсімінен өтеді. Ағымдағы жылдың 01 желтоқсанынан кешіктірмей оқуды жалғастыруға құқық беретін тану рәсімінен өткені туралы куәлік беру мерзімі. Тану рәсімінен өткені туралы куәлік берілмеген жағдайда, көрсетілген мерзімде білім алушы университеттен Басқарма Төрағасының-ректордың бұйрығымен студенттер қатарынан шығарылады.

	"Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ Сапа менеджменті жүйесі	40 беттің 18 беті
	"Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

4.9 Университетке қабылдау кезінде және университетке түскен тұлғалар белгіленген үлгідегі білім беру қызметтерін көрсетуге шарт жасасады.

4.10 Университет қабылдау аяқталғаннан кейін күнтізбелік 10 (он) күн ішінде білім беру саласындағы уәкілетті органға студенттерді университетке қабылдау жөніндегі қорытынды есепті ұсынады.

4.11 Университеттің қабылдау комиссиясына оқуға түсушілер қабылдау туралы өтінішке (байланыс деректерін көрсете отырып - телефон, электрондық пошта) қоса беріледі:

- Жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі немесе жоғары білім туралы құжат (түпнұсқа және көшірме);
- Жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
- Өлшемі 3x4 сантиметр болатын 4 фотокарта;
- "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген 075-у нысаны бойынша Медициналық анықтама, 063-нысан егу паспорты, флюорографияның суреті;
- ҰБТ сертификаты (түпнұсқа);
- Ведомостан үзінді (арнайы және (немесе) шығармашылық дайындықты талап ететін жоғары білімнің білім беру бағдарламалары бойынша, оның ішінде "педагогикалық ғылымдар" білім беру салалары бойынша түсушілер үшін;
- білім беру грантын беру туралы куәлік (бар болса және көшірмесі).
- I, II топтағы мүгедектер, бала кезінен мүгедектер, мүгедек балалар қатарындағы азаматтар, жеңілдіктер мен кепілдіктер бойынша Ұлы Отан соғысының қатысушылары мен мүгедектеріне теңестірілген адамдар, Қазақстан Республикасының азаматтары болып табылмайтын ұлты қазақ адамдар, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалар, сондай-ақ Қазақстан Республикасының азаматтары Кәмелетке толғанға дейін ата-анасынан айырылған немесе оның қамқорлығынсыз қалған жастардың саны қосымша басым құқық пен квота берілгенін растайтын құжаттарды береді.

4.12 ЖЖОКБҰ-ға қабылдау үшін, мерзімді әскери қызмет өткерген азаматтар ЖЖОКБҰ қабылдау комиссиясына мынадай құжаттарды ұсынады:

- ЖЖОКБҰ басшысының атына еркін нысанда өтініш;
- Білім туралы құжат (түпнұсқа);
- Жеке басын куәландыратын құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін қажет);
- Өлшемі 3 x 4 сантиметр болатын 6 фотокарта;
- "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының нысандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген) электрондық форматтағы 075/е нысаны бойынша Медициналық



анықтама (бұдан әрі - № бұйрық ҚР ДСМ-175/2020). Шектеу іс-шаралары жүзеге асырылған, төтенше жағдай енгізілген, белгілі бір аумақта әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда осы іс-шаралар алынып тасталуына қарай тікелей білім беру ұйымдарына медициналық анықтама ұсынады;

- Әскери билеттің көшірмесі;

- Мерзімді әскери қызмет өткергенін растау туралы анықтама (ХҚҚО-дан немесе E-GOV ақпараттық жүйесі арқылы алынған).

Университеттің техникалық хатшысы бекітілген нысан бойынша қабылдау құжаттарын алғаны туралы қолхат береді. Әрбір қабылданған студенттің ісіне қабылдау туралы бұйрықтан үзінді көшірме тігіледі.

4.13 Шетел азаматтарының жоғары білімнің білім беру бағдарламалары бойынша оқуға түсу тәртібі.

Шетелдік азаматтарды білім беру бағдарламаларына қабылдау талапкердің өтініші негізінде және университеттің қабылдау комиссиясы өткізетін түсу емтихандарының нәтижелері бойынша жүзеге асырылады. Түсу үшін талапкер қабылдау комиссиясына келесі құжаттарды ұсынуы қажет:

- ЖЖОКБҰ басшысының атына еркін нысанда өтініш;

- Білімі туралы құжат (түпнұсқа) қосымшасы / транскриптімен (түпнұсқа).

Білім туралы құжат (түпнұсқасы) апостильденуі тиіс;

- Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар оқудың бірінші семестрі ішінде адамдарды қабылдағаннан кейін заңнамада белгіленген тәртіппен нострификациялау (тану) рәсімінен өтеді;

- Жеке басын куәландыратын құжат/паспорт жеке басын сәйкестендіру үшін талап етіледі (салыстырып тексерілгеннен кейін қайтарылады), паспорттың қазақ/орыс тіліндегі нотариат куәландырған аудармасымен көшірмесі. Ұлттық паспорттың қолданылу мерзімі Қазақстан Республикасының аумағына кірген сәттен бастап кемінде 2 жыл болуға тиіс-2 дана.;

- Егер талапкер 18 жасқа толмаған болса, туу туралы куәліктің көшірмесін ұсыну және ата-анасының біреуінің міндетті түрде болуы қажет;

- Паспорттың, білім туралы құжаттың және қосымшаның/транскриптінің қазақ/орыс тілдеріне нотариалды куәландырылған аудармалары. Аудармаларды куәландыруды Қазақстан Республикасының аумағындағы нотариус немесе құжат берілген елдегі Қазақстан Республикасының дипломатиялық қызмет органдары жүзеге асырады-2 дана.;

- Өлшемі 3 x 4 сантиметр болатын 6 фотокарта;

- Қазақстан Республикасында медициналық комиссиядан өткеннен кейін 075/е нысаны бойынша Медициналық анықтама, 063 нысан егу паспорты, флюорографияның суреті;



- Талапкер жатақханаға Платонусты оқытудың электрондық ақпараттық жүйесі арқылы немесе қабылдау комиссиясының техникалық хатшысы арқылы орналасуға өтініш береді;

Сұхбат. Шетелдік азаматтарды ақылы негізде оқуға қабылдау әңгімелесу нәтижелері бойынша жүзеге асырылады. Әңгімелесуді ЖЖОКБҰ бекіткен комиссия жүргізеді. Әңгімелесу өткізу кезеңі 17-23 тамыз. Әңгімелесуді өткізу кестесі (күні, уақыты, орны) университет сайтында орналастырылады және техникалық хатшылар мессенджер арқылы хабардар етеді.

Тандау. Шетелдік азаматтарды іріктеу әрбір білім беру бағдарламасы бойынша жүргізіледі. Шетелдік азаматтар университетке түсу үшін әңгімелесу нәтижелері бойынша мүмкін болатын 120 баллдан кемінде 75 балл жинауы керек. Комиссия іріктеу нәтижелері туралы шешімді іріктеу комиссиясы болған күні шетел азаматтарына хабардар етеді.

Қабылдау. 75 балл жинаған талапкер университетпен білім беру қызметтері туралы шарт жасасады және ағымдағы жылдың 25 тамызына дейін оқу ақысын төлейді. Егер талапкер 18 жасқа толмаған болса, оның заңды өкілі шарт жасасады. Шетелдік студенттерді Студенттер қатарына қабылдау туралы бұйрық университетпен жасалған білім беру қызметтерін көрсету шарты мен жүргізілген төлемнің негізінде шығарылады.


Шақыру мен визаны ресімдеуді қабылдау туралы бұйрыққа қол қойылғаннан кейін университеттің шетелдік студенттерімен жұмыс жөніндегі бөлімі жүзеге асырады.

5. ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН КЕЙІНГІ БІЛІМНІҢ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫН ІСКЕ АСЫРАТЫН БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМДАРЫНА ОҚУҒА ҚАБЫЛДАУДЫҢ ТӘРТІБІ

Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарының (бұдан әрі – ЖЖОКБҰ) магистранттарын, докторанттарын қабылдау ғылыми-педагогикалық және бейінді бағыттар бойынша кадрларды даярлауға арналған мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру арқылы, сондай-ақ білім алушылардың бюджеттен тыс және өз қаражаты есебінен оқуға ақы төлеуі арқылы жүзеге асырылады.

5.1. Магистратураға, докторантураға, оның ішінде мақсатты даярлау бойынша денсаулық сақтау саласындағы білім беру ұйымдарының, ЖЖОКБҰ мен ғылыми ұйымдардың резидентурасына тұлғаларды қабылдау кешенді тестілеу (бұдан әрі-КТ) немесе түсу емтихандарының нәтижелері бойынша конкурстық негізде жүзеге асырылады.

Магистратураға, докторантураға және резидентураға шетелдіктерді қабылдау ақылы негізде жүзеге асырылады. Шетелдіктердің мемлекеттік білім беру тапсырысына сәйкес конкурстық негізде тегін жоғары оқу орнынан кейінгі

	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ Сапа менеджменті жүйесі	40 беттін 21 беті
	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

білім алу құқығы магистратура бағдарламалары бойынша стипендиялық бағдарламаларды есепке алмағанда, Қазақстан Республикасының халықаралық шарттарымен айқындалады.

5.2. ЖЖОКБҰ немесе ғылыми ұйымдарға шетел азаматтарын ақылы негізде қабылдау ЖЖОКБҰ немесе ғылыми ұйымдардың қабылдау комиссиялары өткізетін әңгімелесудің нәтижесі бойынша күнтізбелік жыл бойы жүзеге асырылады. Бұл ретте, шетел азаматтарын қабылдау академиялық күнтізбесіне сәйкес келесі академиялық кезеңнің басталуына 5 (бес) күнге дейін жүргізіледі.

5.3. Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар заңнамада белгіленген тәртіппен танылады.

Шет тіліндегі құжаттар мемлекеттік немесе орыс тіліндегі нотариалды куәландырылған аудармасымен бірге беріледі.

Шетелдік білім беру ұйымдары берген білім туралы құжаттар адамдар оқуға қабылданғаннан кейін оқудың 1 (бірінші) академиялық кезеңі ішінде Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен білім туралы құжаттарды тану рәсімінен өтеді.

5.4. Құжаттарды қабылдау және түсу емтихандарын өткізуді ұйымдастыру үшін ЖЖОКБҰ және ғылыми ұйымдарда қабылдау комиссиясы құрылады. Қабылдау комиссиясының төрағасы ЖЖОКБҰ немесе ғылыми ұйымның басшысы немесе оның міндетін атқарушы тұлға болып табылады.

Қабылдау комиссиясының құрамы және қызметі ЖЖОКБҰ немесе ғылыми ұйымдар басшысының немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен бекітіледі.

Докторантураға және резидентураға түсушілер үшін қабылдау комиссиясы:

1) түсушілерге таңдаған жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары тобының мәселелері бойынша консультация беру, түсу емтиханының рәсімімен таныстыруды;

2) түсушілердің құжаттарын қабылдау мен тексеруді ұйымдастыруды;

3) білім беру бағдарламаларының тобы бойынша түсу емтихандарын өткізуді ұйымдастыруды жүзеге асырады.


Магистратураға түсушілер үшін қабылдау комиссиясы:

1) түсушілерге таңдаған жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары тобының мәселелері бойынша консультация беруді, КТ және/немесе түсу (шығармашылық) емтиханының рәсімімен таныстыруды;

2) араб тілінен түсу емтиханын және (немесе) білім беру бағдарламаларының тобы бойынша шығармашылық емтихандарды өткізуді ұйымдастыруды жүзеге асырады.

5.5. ЖЖОКБҰ магистратурасына түсушілердің өтініштерін қабылдау ЖЖОКБҰ-ның қабылдау комиссиялары және (немесе) ҰТО-ның ақпараттық жүйесі арқылы келесі мерзімдерде жүзеге асырылады:

1) күнтізбелік жылғы 1 маусымнан 8 шілдеге дейін;

	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ Сапа менеджменті жүйесі	40 беттің 22 беті
	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

2) күнтізбелік жылғы 28 қазаннан 10 қарашаға дейін.

IELTS (International English Language Tests System (Интернационал Инглиш Лангудж Тестс Систем), TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Интернет бейзид тест), DSH (Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган), TestDaF-Prüfung (тестдаф-прюфун), TFI (Test de Français International (Тест де франсэ Интернациональ), Diplome d'Etudes en Langue française (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз), DALF (Diplome Approfondi de Langue française (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз), TCF (Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) шет тілін меңгергендігін растайтын халықаралық сертификаттары және стандартталған GRE (Graduate Record Examinations (Грэдуэйт рекорд экзаменейшенс) тестін тапсыру туралы халықаралық сертификаттары бар тұлғаларға КТ-ға электронды форматта және конкурсқа қатысу үшін өтініш берген кезде сертификат деректерін енгізу қажет.

Жоғарыда көрсетілген сертификаттардың балдарын аудару республикалық бюджет немесе жергілікті бюджет қаражаты есебінен білім беру гранттарын беру жөніндегі конкурсқа қатысу үшін өтініш бергеннен кейін немесе Қағидаларға 1-2, 2, 3-қосымшаларға сәйкес ақылы негізде ЖЖОКБҰ-ға қабылданған кезде жүзеге асырылады.

Магистратураға түсушілер үшін араб тілінен түсу емтиханы және шығармашылық емтихандар ЖЖОКБҰ-да келесі мерзімдерде өткізіледі:

1) күнтізбелік жылғы 16 шілдеден 25 шілдеге дейін;

2) күнтізбелік жылғы 21 қарашадан 28 қарашаға дейін.

ЖЖОКБҰ докторантураға түсушілердің өтініштерін қабылдауды ЖЖОКБҰ қабылдау комиссиялары және ҰТО-ның ақпараттық жүйесі арқылы келесі мерзімдерде жүргізеді:

1) күнтізбелік жылғы 3 шілдеден 3 тамызға дейін;

2) күнтізбелік жылғы 25 қазаннан 10 қарашаға дейін.

GRE (Graduate Record Examinations (Грэдуэйт рекорд экзаменейшенс) халықаралық стандартталған тест сертификаты бар тұлғалар түсу емтиханына қатысу үшін өтініш берген кезде сертификат деректерін енгізуі қажет.

Көрсетілген сертификат балдарын түсу емтиханының балдарына ауыстыру Қағидаларға 6-қосымшаға сәйкес мемлекеттік білім беру грантын тағайындау конкурсына қатысуға өтініш берген кезде немесе ЖЖОКБҰ-ға ақылы негізде қабылдау кезінде жүзеге асырылады.

GRE (Graduate Record Examinations (Грэдуэйт рекорд экзаменейшенс) халықаралық стандартталған тест сертификатының балдарын КТ немесе түсу емтиханының балдарына ауыстыру бөлек блоктар бойынша жүзеге асырылмайды.



Докторантураға білім беру бағдарламаларының тобы бойынша түсу емтихандары келесі мерзімдерде жүзеге асырылады:

- 1) күнтізбелік жылғы 4 тамыздан 20 тамызға дейін;
- 2) күнтізбелік жылғы 19 қарашадан 11 желтоқсанға дейін.

Түсуші өтініш беру кезінде бір ЖЖОКБҰ мен бір білім беру бағдарламасының тобын көрсетеді.

Докторантураға түсуші тұлғалар мынадай құжаттар топтамасын тапсырады:

- 1) еркін нысандағы өтініш;
- 2) білім туралы құжат (құжаттарды қабылдау комиссиясына тапсырған кезде түпнұсқасы);
- 3) жеке басын куәландыратын құжат (жеке басын сәйкестендіру үшін қажет);
- 4) шетелдік азаматтарды қоспағанда, ҰТО берген мемлекеттік тіл бойынша емтихан тапсырғаны туралы ресми сертификат (ҚАЗТЕСТ);
- 5) шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификат:
ағылшын тілін меңгеру бойынша:

International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), шекті балл кемінде – 5.0;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internet-based Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), шекті балл кемінде – 35 балл;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ), шекті балл кемінде – 417;

TOEIC (Test of English for International Communication (Тест ов Инглиш фо Интернейшнал комуникэйшн)), шекті балл кемінде – 550;

Duolingo English Test (Дуолинго Ингиш тест), шекті балл кемінде – 80;
неміс тілін меңгеру бойынша:


Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang Niveau B1 (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган ниво B1) (DSH, Niveau B1) (ДЙСИЭИЧ, ниво B1) – B1 деңгейінен төмен емес;

TestDaF-Prufung Niveau B1 (тестдаф-прюфун ниво B1) (TDF Niveau B1) (ТЙДИЭФ, ниво B1) – B1 деңгейінен төмен емес;

француз тілін меңгеру бойынша:

Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang Niveau B1 (дойче шпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган ниво B1) (DSH, Niveau B1) (ДЙСИЭИЧ, ниво B1) – B1 деңгейінен төмен емес;

TestDaF-Prufung Niveau B1 (тестдаф-прюфун ниво B1) (TDF Niveau B1) (ТЙДИЭФ, ниво B1) – B1 деңгейінен төмен емес;

	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ Сапа менеджменті жүйесі	40 беттін 24 беті
	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

француз тілін меңгеру бойынша:

Test de Français International (Тест де франсэ Интернациональ) (TFI) (ТФИ) - оқу және тыңдау секциялары бойынша В1 деңгейінен төмен емес;

Diplome d'Etudes en Langue français (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELF) (ДЭЛФ) – В1 деңгейінен төмен емес;

Diplome Approfondi de Langue français (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ) – В1 деңгейінен төмен емес;

Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – В2 деңгейінен төмен емес;

6) № ҚР ДСМ-175/2020 бұйрығымен бекітілген 075/у нысаны бойынша электрондық форматтағы медициналық анықтама;

Белгілі бір аумақта шектеу іс-шаралары жүзеге асырылған, төтенше жағдай енгізілген, әлеуметтік, табиғи және техногендік сипаттағы төтенше жағдайлар туындаған жағдайларда осы іс-шаралардың алынуына қарай тікелей білім беру ұйымдарына медициналық анықтама ұсынады.

7) 3x4 сантиметр көлеміндегі алты фотосурет;

8) шетелдік азаматтарды қоспағанда, Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне сәйкес еңбек қызметін растайтын құжат;

9) соңғы 3 күнтізбелік жылдағы ғылыми жарияланымдар тізімі (болған жағдайда), зерттеулер жүргізу жоспары және эссе;

10) алдын ала іріктеу нәтижелері ("Денсаулық сақтау" білім саласы бойынша);

4), 5) және 8) тармақшаларда көрсетілген құжаттар түпнұсқада және көшірмелерде ұсынылады, салыстыру жүргізілгеннен кейін түпнұсқалары өтініш берушіге қайтарылады.

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ) сертификаты бар тұлғалар докторантураға түсу емтиханы басталғанға дейін ағылшын тілін білуге арналған қосымша тестілеуді (бұдан әрі – қосымша тестілеу) тапсырады.

Қосымша тестілеудің тест тапсырмаларының саны 100 сұрақты құрайды. Ең жоғарғы балл саны 100 балды құрайды.

Қосымша тестілеу "өтті" немесе "өтпеді" деген нысанда бағаланады. "Өтті" деген бағаны алу үшін кемінде 75 балл жинау керек.

Қосымша тестілеуді ҰТО ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті орган айқындаған ұйымдарда өткізеді.

Қосымша тестілеудің өткізілу күні, уақыты және орны түсушіге оның жеке кабинеті арқылы жолданады.

Қосымша тестілеу нәтижелері қосымша тестілеу аяқталғаннан кейін компьютер экранында көрсетіледі.



Қосымша тестілеу нәтижелері бойынша электрондық сертификат беріледі, ол ҰТО сайтында жарияланады және расталады және түсушінің жеке кабинетіне жіберіледі.

4-20 тамыз аралығында өткізілген қосымша тестілеу сертификаты күнтізбелік ағымдағы жылғы 1 желтоқсанға дейін жарамды.

18 қараша мен 11 желтоқсан аралығында өткізілген қосымша тестілеу сертификаты келесі күнтізбелік жылғы 1 наурызға дейін жарамды.

Осы тармақта көрсетілген құжаттар тізбесін толық ұсынбаған жағдайда қабылдау комиссиясы түсушілерден құжаттарды қабылдамайды.

Магистратура мен докторантураға қабылдау келесі мерзімдерде жүзеге асырылады:

- 1) күнтізбелік жылғы 15 тамыздан 28 тамызға дейін;
- 2) күнтізбелік жылғы 26 желтоқсаннан 10 қаңтарға дейін.

Қосымша тестілеуді және түсу емтиханын тапсырған кезеңде қайта тапсыруға рұқсат етілмейді.»;

Магистратураға, резидентураға қабылдау және түсу емтихандарын, КТ өткізу

5.6. Ғылыми-педагогикалық магистратураға түсуші тұлғалар шет тілі (таңдау бойынша ағылшын, неміс, француз) бойынша тестілеуден, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тестілеуден, оқуға дайындығын анықтауға арналған таңдауы бойынша қазақ немесе орыс тіліндегі тестілеуден тұратын КТ тапсырады.

Оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін бейінді магистратураға түсуші тұлғалар таңдауы бойынша қазақ немесе орыс немесе ағылшын тіліндегі білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тестілеуден және оқуға дайындығын анықтауға арналған тестілеуден тұратын КТ тапсырады.

Оқыту ағылшын тілінде жүргізілетін бейінді магистратураға түсуші тұлғалар ағылшын тіліндегі білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тестілеуден және оқуға дайындығын анықтауға арналған таңдауы бойынша қазақ немесе орыс немесе ағылшын тіліндегі тестілеуден тұратын КТ тапсырады.

Шығармашылық дайындықты талап ететін білім беру бағдарламаларының топтары бойынша магистратураға түсуші тұлғалар:

1) шет тілі (таңдау бойынша ағылшын, неміс, француз) бойынша тесттен, оқуға дайындығын анықтауға арналған таңдауы бойынша қазақ немесе орыс тіліндегі тестілеуден тұратын КТ;

2) білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша екі шығармашылық емтихан тапсырады.

Араб тілін білуді талап ететін білім беру бағдарламалары тобының магистратурасына түсуші тұлғалар:

- 1) араб тілі бойынша түсу емтиханын;



2) білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тестілеуден және оқуға дайындығын анықтауға арналған таңдауы бойынша қазақ немесе орыс тіліндегі тестілеуден тұратын КТ тапсырады.»

5.7. Магистратураға шығармашылық емтиханды өткізу кезеңінде ЖЖОКБҰ-да шығармашылық дайындықты талап ететін білім беру бағдарламаларының тобы бойынша емтихан комиссиялары құрылады. Кадрларды даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша бір емтихан комиссиясын құруға жол беріледі.

Емтихан комиссияларының құрамы тиісті бейінге сәйкес ғылым докторы немесе кандидаты ғылыми дәрежесі бар немесе философия докторы (PhD) дәрежесі бар ЖЖОКБҰ профессор-оқытушылық құрамының қатарынан құрылады және комиссия төрағасын комиссия мүшелерінің арасынан сайлай отырып, ЖЖОКБҰ басшысының немесе оның міндетін атқарушы тұлғаның бұйрығымен бекітіледі.

Емтихан комиссиясының құрамына апелляциялық комиссияның мүшелері кірмейді.

Шығармашылық емтихандарын өткізу бағдарламаларын ЖЖОКБҰ әзірлейді және ЖЖОКБҰ-ның қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді.

Шығармашылық емтихандардың кестесін (емтихан өткізу нысаны, күні, уақыты мен өткізу орны, консультациялар) қабылдау комиссиясының төрағасы бекітеді және түсушілердің назарына құжат қабылдау басталғанға дейін жеткізіледі.

Шығармашылық емтихандар бейне және (немесе) аудиожазбамен жабдықталған аудиторияларда (орындарда) өткізіледі.


Шығармашылық емтихан өткізу қорытындысы баға ведомосымен және комиссияның еркін нысандағы хаттамасымен ресімделеді, нәтижелерді хабарлау үшін қабылдау комиссиясының жауапты хатшысына (оның орынбасарына) беріледі. Комиссия хаттамасына төрағаның және барлық қатысқан комиссия мүшелерінің қолы қойылады.

ЖЖОКБҰ меншік нысанына қарамастан, күнтізбелік 3 (үш) күн ішінде ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті органға еркін нысанда шығармашылық емтихандарды ұйымдастыру және өткізу жөніндегі қорытынды есепті, сондай-ақ шығармашылық емтихан қорытындылары туралы бұйрықтардың көшірмелерін ұсынады.

Шығармашылық емтиханның нәтижелері бойынша ЖЖОКБҰ-ның қабылдау комиссиясы түсушіге шығармашылық емтиханды тапсыру орнына қарамастан, ЖЖОКБҰ-ға ақылы негізде түсу үшін ведомостан үзінді береді.

5.8. Докторантураға қабылдау және түсу емтихандарын өткізу

5.8.1. Докторантураға "магистр" дәрежесі және кемінде 9 ай еңбек өтілі бар немесе медицина мамандықтары бойынша резидентурада оқу бітірген тұлғалар қабылданады.

	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ Сапа менеджменті жүйесі	40 беттің 27 беті
	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

5.8.2. Докторантураға түсушілер шет тілін мангерудің жалпыеуропалық құзыреттілікке (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергендігін растайтын халықаралық сертификаттарды ұсынады:

ағылшын тілі:

IELTS Academic (International English Language Testing System Academic), шекті балл кемінде – 5,0;

TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), шекті балл кемінде – 35;

TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), шекті балл – кемінде 417;

неміс тілі: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau B1/B1 деңгейінен төмен емес), TestDaF-Pruefung (Niveau B1/B1 деңгейінен төмен емес);

француз тілі: TFI (Test de Franzais International™) – оқу және тыңдау секциялары бойынша B1 деңгейінен төмен емес), DELF (Diplome d'Etudes en Langue franzaise) – B1 деңгейінен төмен емес, DALF (Diplome Approfondi de Langue franzaise) – B1 деңгейінен төмен емес; TCF (Test de connaissance du franzaais) – B1 деңгейінен төмен емес;

Ұсынылатын сертификаттардың түпнұсқалығы мен жарамдылық мерзімін ЖЖОКБҰ-ның қабылдау комиссиялары тексереді.

TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm) сертификаты бар тұлғалар докторантураға түсу емтиханы басталғанға дейін қосымша тестілеуді тапсырады.

Қосымша тестілеудің тест тапсырмаларының саны 100 сұрақты құрайды. Ең жоғарғы балл саны 100 балды құрайды.

Қосымша тестілеу "өтті" немесе "өтпеді" деген нысанда бағаланады. "Өтті" деген бағаны алу үшін кемінде 75 балл жинау керек.

Қосымша тестілеуді ҰТО ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті орган айқындаған ұйымдарда өткізеді.

Қосымша тестілеудің өткізілу күні, уақыты және орны түсушіге оның "жеке кабинеті" арқылы жолданады.

Мемлекеттік немесе ресми тілі ағылшын тілі болып табылатын елдерде шетелдік ЖЖОКБҰ-ны аяқтаған және экономикалық ынтымақтастық және даму ұйымына (ЭЫДҰ) мүше мемлекеттердің аккредиттеу органдарының тізіліміне және (немесе) қауымдастығына енгізілген шетелдік аккредиттеу органдарының мамандандырылған аккредитациясы бар тұлғалар 5 жыл ішінде осы тармақта көрсетілген шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификаттарды ұсынбайды.

5.8.3. Компьютерлік форматта докторантураға түсу емтиханы мынадай блоктардан тұрады:



1) оқуға түсушімен ЖЖОКБҰ-ның емтихан комиссиясы өткізетін әңгімелесу;

2) эссе жазудан;

3) білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауаптардан тұрады.

9-қосымшаға сәйкес қорытынды баға эссені бағалау, білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарына берілген жауаптар мен әңгімелесу нәтижелерін қосу арқылы қосындысынан алынған балдар жиынтығынан тұрады.

Докторантураға түсу емтиханына 3 сағат 30 минут (210 минут) беріледі, оның ішінде:

әңгімелесуге – 20 минут;

эссе және білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауаптар жазуға – 190 минут (3 сағат 10 минут).

Бұл ретте, көру, есту, тірек-қимыл аппаратының функциялары бұзылған мүгедектерге "Медициналық-әлеуметтік сараптама жүргізу қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Премьер-Министрінің орынбасары - Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2023 жылғы 29 маусымдағы №260 бұйрығымен (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде №32922 болып тіркелген) бекітілген мүгедектікті белгілеу туралы құжатты ұсынған жағдайда түсу емтиханын тапсыруға 60 минутқа дейін қосымша уақыт беріледі.

Қосымша тестілеу және түсу емтиханы басталғанға дейін қосымша тестілеу және түсу емтиханының әкімшісі (бұдан әрі - әкімші) түсушілерге қосымша тестілеу және түсу емтиханын өткізу ережелері бойынша нұсқаулық жүргізеді. Қосымша тестілеу және түсу емтиханының басталуы жарияланғаннан кейін уақыт бойынша 40 минуттан артық кешігіп келгендер қосымша тестілеуге және түсу емтиханына жіберілмейді.

Қосымша тестілеуді және түсу емтиханын бастау үшін түсушіге:

1) тестілеу жүйесіне кіру үшін логин және құпия сөзді енгізу немесе жеке сәйкестендіру номерін (бұдан әрі - ЖСН) енгізіп адам бетінің көлемдік-кеңістіктік формасының сканері арқылы авторизациялау;

2) қосымша тестілеуді және түсу емтиханы туралы деректердің дұрыстығын растау;

3) қосымша тестілеуді және түсу емтиханын өткізу қағидаларымен танысу;

4) «Кіру» батырмасын басқаннан кейін қосымша тестілеуді және түсу емтиханын тапсыруға кірісу қажет.

Тапсырмаларды шешу бойынша жұмысты орындау үшін әрбір түсушіге А4 форматтағы қағаз беріледі, оны қосымша тестілеу және түсу емтиханы аяқталғаннан және апелляцияға өтініш берілгеннен кейін отырғызу орнында қалдырады.



Түсуші тестілеу жүйесіне әрбір кіру және шығу кезінде, сондай-ақ тестілеу аяқталғаннан кейін компьютерде орнатылған фронтальды камера арқылы адам бетінің көлемдік-кеңістіктік формасының сканері арқылы авторизациялаудан өтеді.

Қосымша тестілеу және түсу емтиханы аяқталғаннан кейін түсуші мұны "Тестілеуді аяқтау" батырмасын басу арқылы растайды.

Түсу емтиханы аяқталған соң түсушінің эссе және білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарының бөлімдері бойынша жауаптары осы білім беру бағдарламасы топтары бойынша білім беру қызметімен айналысуға лицензиясы және (немесе) лицензиясына қосымшасы бар ЖЖКОБҰ ұсынған сарапшылармен өңдеу және бағалау үшін ҰТО-ға жіберіледі. Докторантурада оқуға дайындығын анықтауға арналған тест бөлімі бойынша түсушінің жауаптарын ҰТО өндейді.

Түсу емтиханының нәтижесі түсу емтиханы өткізілгеннен кейін келесі күні жарияланады.

Түсу емтиханының және (немесе) апелляцияға өтінішті қарау (апелляцияға өтініш берген жағдайда) нәтижелері бойынша түсушіге ҰТО-ның сайтында жарияланатын және түсушінің жеке кабинетіне жолданатын электрондық сертификат беріледі.

Түсу емтиханының электрондық сертификаты ҰТО-ның сайтында расталады.

4 мен 20 тамыз аралығында өткізілетін түсу емтиханының сертификаты ағымдағы күнтізбелік жылғы 1 желтоқсанға дейін жарамды болады.

18 қараша мен 11 желтоқсан аралығында өткізілетін түсу емтиханының сертификаты келесі күнтізбелік жылғы 1 наурызға дейін жарамды болады.»;

5.8.4. Қосымша тестілеуді және түсу емтиханын өткізу үшін жергілікті жерлерде қосымша тестілеуді және түсу емтиханын ұйымдастыру және өткізу жөніндегі өңірлік мемлекеттік комиссиялар құрылады, оларды ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті орган бекітеді.

Өңірлік мемлекеттік комиссияның төрағалары болып ЖЖКОБҰ-ның басшылары тағайындалады.

Өңірлік мемлекеттік комиссияның құрамына құқық қорғау органдарының, қоғамдық ұйымдардың, бұқаралық ақпарат құралдарының өкілдері кіреді.

Бұл ретте өңірлік мемлекеттік комиссияның құрамына тізбесі Кодекспен айқындалған күнтізбелік жылға қосымша тестілеуге және түсу емтиханына қатысушылардың жақын туыстары кірмейді.

Өңірлік мемлекеттік комиссия мүшелерінің саны бес адамды құрайды.

Өңірлік мемлекеттік комиссия қосымша тестілеуді және түсу емтиханын өткізу кезінде:



1) қосымша тестілеуге және түсу емтиханына кіргізу кезінде және қосымша тестілеуді және түсу емтиханын өткізу кезеңінде қоғамдық тәртіпті сақтауды қамтамасыз етеді;

2) қосымша тестілеу мен түсу емтиханын өткізу кезеңінде медициналық персоналдың жұмысын ұйымдастырады;

3) көру қабілеті, тірек-қимыл аппаратының функциялары бұзылған мүгедектігі бар тұлғалар үшін түсу емтиханы шеңберінде тапсырылатын пән оқытушысы болып табылмайтын көмекші және (немесе) есту қабілеті бұзылған мүгедектігі бар тұлғалар үшін ымдау тілін меңгерген маман беруді ұйымдастырады;

4) қосымша тестілеу және түсу емтиханын өткізу кезінде шкафтардағы (ұяшықтардағы) түсушілердің жеке заттарының сақталуын қамтамасыз етеді;

5) қосымша тестілеу және түсу емтиханына түсушілерді кіргізу процесіне қатысады.

Бұл ретте, өңірлік мемлекеттік комиссия төрағасы мен мүшелері қосымша тестілеу және түсу емтиханы процесіне қатыспайды.

5.8.5. Докторантураға түсетін адамдар үшін әңгімелесуді ЖЖОКБҰ "Эссе жазу", және "Білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауаптар" блоктары бойынша түсу емтихандарын тапсырғанға дейін дербес жүргізеді.

Әңгімелесу оқуға түсушінің кәсіби және жеке қасиеттерін, ғылыми - зерттеу немесе эксперименттік-зерттеу жұмыстарын жүргізу әлеуетін бағалауға бағытталған.

Әңгімелесу міндетті түрде бейне байланысты пайдалана отырып, қашықтықтан жүргізіледі. Бейнежазба архивте кемінде үш жыл сақталады.


Әңгімелесу емтихан комиссиясының төрағасы, мүшелері және хатшысы қол қоятын хаттамамен ресімделеді.

Оқуға түсуші әңгімелесуге келмеген жағдайда 0 балл қойылады, хаттамамен ресімделеді, оған емтихан комиссиясының төрағасы, мүшелері және хатшысы қол қояды.

5.8.6. Докторантураға түсу емтихандарын өткізу кезеңінде – ЖЖОКБҰ-да білім беру бағдарламаларының топтары бойынша емтихан комиссиялары құрылады. Кадрларды даярлаудың ұқсас бағыттары бойынша бір емтихан комиссиясын құруға жол беріледі.

5.8.7. Білім беру бағдарламаларының топтары бойынша емтихан комиссиялары тиісті бейінге сәйкес ЖЖОКБҰ профессор-оқытушылық құрамының, ғылым докторы немесе кандидаты ғылыми дәрежесі бар немесе философия докторы (PhD) дәрежесі бар ЖЖОКБҰ қызметкерлерінің қатарынан қалыптастырылады.

Емтихан комиссиясының құрамына апелляциялық комиссияның мүшелері кірмейді.

	"Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ	40 беттің 31 беті
	Сапа менеджменті жүйесі "Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

Емтихан комиссиясының құрамы олардың төрағалары көрсетіле отырып ЖЖОКБҰ басшысының бұйрығымен бекітіледі және білім беру және денсаулық сақтау саласындағы уәкілетті органға жіберіледі.

ЖЖОКБҰ-ның емтихан комиссиялары жұмыстарды түсушінің жеке коды бойынша тексереді және қарау нәтижелерін ақпараттық жүйе арқылы ҰТО-ға нәтижелерді одан әрі жариялау үшін жібереді.

ЖЖОКБҰ-ның емтихан комиссиялары түсушілердің жұмысын тексеру кезінде Қағидаларға 5-1-қосымшаға сәйкес жауаптарды бағалау критерийлерін басшылыққа алады.

"Педагогикалық ғылымдар", "Жаратылыстану ғылымдары, математика және статистика", "Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар", "Инженерлік, өңдеу және құрылыс саласы" білім беру салаларының білім беру бағдарламаларының топтары бойынша докторантураға түсушілер, сондай-ақ "Гуманитарлық ғылымдар", "Әлеуметтік ғылымдар", "Бизнес және басқару" кадрларын даярлау бағыттары бойынша түсуші тұлғалар білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарының бөлімін тапсырады және Қағидаларға 6-қосымшаға сәйкес балдарды аудару шкаласына сәйкес GRE Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) стандартталған тестін тапсыру туралы халықаралық сертификаты болған кезде эссе жазудан және докторантураға оқуға дайындығын анықтауға арналған тест жазудан босатылады.

Стандартталған GRE тестін тапсыру туралы халықаралық сертификаты бар тұлғалар түсу емтиханына және конкурсқа қатысу үшін өтініш берген кезде деректерді енгізуі керек.

Сертификат балдарын ОДАТ және эссе жазу балдарына ауыстыру мемлекеттік білім беру грантын беру конкурсына қатысу үшін өтініш берген кезде және ЖЖОКБҰ-ға ақылы негізде қабылданған кезде жүзеге асырылады.


Ұсынылатын сертификаттардың түпнұсқалығы мен қолданылу мерзімін ЖЖОКБҰ қабылдау комиссиялары тексереді.»;

5.9. Апелляциялық комиссиялардың жұмысы

5.9.1. ЖЖОКБҰ-лар және ғылыми ұйымдар түсу (шығармашылық) емтихандарын өткізуге күнтізбелік жиырма күн қалғанға дейін ҚР ҒЖБМ және ҚР ДСМ-ге докторантура, магистратура, резидентура білім беру бағдарламаларының топтары бойынша түсу (шығармашылық) емтихандарын өткізудің кестесін жібереді.

5.9.2. Түсу (шығармашылық) емтиханының нәтижелерімен келіспеген тұлғалардың өтініштерін қарастыру үшін ЖЖОКБҰ және ғылыми ұйымдарда апелляциялық комиссиялар құрылады.

КТ нәтижелерімен келіспеген тұлғалардың өтініштерін, сондай-ақ докторантураға түсу емтихандарын қарастыру үшін ҚР ҒЖБМ жанында Республикалық апелляциялық комиссия құрылады. Республикалық

	"Ўзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ	40 беттің 32 беті
	Сапа менеджменті жүйесі "Ўзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

апелляциялық комиссияның төрағасы мен құрамы ҚР ҒЖБМ бұйрығымен бекітіледі.

КТ-ны қағаз форматта жүргізген кезде әр КТ өткізу пунктінде апелляциялық комиссиялар құрылады. Апелляциялық комиссиялардың төрағалары ҚР ҒЖБМ бұйрығымен бекітіледі.

5.9.3. Апелляциялық комиссия резидентураға, докторантураға түсуші тұлғалардан емтихан материалдарының мазмұны мен техникалық себептері бойынша түскен өтініштерді қабылдайды және қарайды.

Республикалық апелляциялық комиссия магистратураға түсетін тұлғалардың тест тапсырмаларының мазмұны мен техникалық себептері бойынша өтініштерін қарайды.

Апелляциялық комиссия және (немесе) Республикалық апелляциялық комиссия түсу (шығармашылық) емтиханының немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламалары топтары бойынша КТ нәтижелеріне шағымданатын адамның өтініші туралы шешім қабылдайды.

5.9.4. Докторантураға, магистратураға түсуші тұлғалардан апелляцияға өтініш апелляциялық комиссия төрағасының атына жеке немесе ҰТО-ның ақпараттық жүйесі арқылы беріледі.

Өтініштер докторантураға түсу емтихандары, шығармашылық емтихандар және КТ нәтижелері жарияланғаннан кейінгі келесі күні сағат 13:00-ге дейін қабылданады және ЖЖОКБҰ-ның апелляциялық комиссиясы өтініш берілген күннен бастап бір күн ішінде қарайды.

Магистратураға түсу үшін электрондық форматтағы КТ кезінде апелляцияға өтінішті тестілеуге қатысқан тұлға ҰТО ақпараттық жүйесі арқылы:

- техникалық себептер бойынша тестілеу кезінде;
- мазмұны бойынша тестілеу аяқталғаннан кейін 30 минут ішінде береді.

5.9.5. Докторантураға компьютерлік форматтағы түсу емтиханы бойынша апелляцияға өтініш нәтижелері жарияланғаннан кейін келесі күні сағат 13:00-ден 13:40-ға дейін ғылым және жоғары білім саласындағы уәкілетті орган айқындаған ұйымдардың базасында қабылданады.

Апелляцияға өтініш беруге ғимаратқа кіру барысында Қағидаларға 20-3 және 20-4 тармақтарда көрсетілген тыйым салынған заттарды кіргізуге және қолдануға рұқсат берілмейді.

Апелляцияға өтініш беру үшін ғимаратқа кіргізу барысында металл іздегішпен тексеру кезінде Қағидалардың 20-3 және 20-4 тармақтарында көрсетілген тыйым салынған заттар анықталған жағдайда, әкімші Қағидаларға 10-қосымшаға сәйкес нысан бойынша қосымша тестілеуге және компьютерлік форматтағы түсу емтиханына кіргізу барысында тыйым салынған заттарды табу бойынша акт жасайды. Түсуші ағымдағы жылы қосымша тестілеуге және түсу емтиханына жіберілмейді.



Докторантураға түсу емтиханына мазмұны бойынша апелляцияға 40 минут беріледі, оның ішінде:

Мазмұны және техникалық себеп бойынша докторантураға түсуші тұлғалардан ағылшын тілін білуге арналған қосымша тестілеу апелляциясын Республикалық апелляциялық комиссия қарастырады.

Докторантураға түсуші тұлғалар ағылшын тілін білуге арналған қосымша тестілеу апелляциясының техникалық себептері бойынша өтінішін түсу емтиханы өткізу барысында береді.

Техникалық себеп бойынша апелляция тест тапсырмасы шартының фрагменті (мәтін, сызба, суреттер, кестелер) болмаса, соның нәтижесінде дұрыс жауапты анықтау мүмкін болмағанда қабылданады.

Апелляцияға арналған өтініште көрсетілген нақты фактілер қарастырылуға жатады.

Докторантураға түсуші тұлғалар мазмұны бойынша қосымша тестілеу апелляциясына өтінішті 30 минут ішінде береді.

Докторантураға түсуші тұлғалардан мазмұны бойынша ағылшын тілін білуге арналған қосымша тестілеу апелляциясы мынадай жағдайларда қаралады:

1) дұрыс жауап дұрыс жауаптар кодымен сәйкес келмейді (дұрыс жауаптың нұсқасы көрсетіледі);

2) дұрыс жауап жоқ;

3) барлық ұсынылған жауаптардың ішінен бір дұрыс жауапты таңдау арқылы тест тапсырмаларында бір бірден артық дұрыс жауап бар (дұрыс жауаптардың барлық нұсқалары көрсетіледі);

4) тест тапсырмасы дұрыс құрастырылмаған.

Республикалық апелляциялық комиссияның шешімі түпкілікті болып табылады және қайта қарауға жатпайды.

Әссе жазу білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтарына жауап жазу бөлімдерінен апелляцияға берілген өтініште әрбір тест тапсырмасы бойынша дәлелді негіздеме көрсетілмесе (жауап жоқ, толық түсіндірме, тапсырманың толық шешімі), қарастыруға жатпайды.»;

5.9.6. Апелляциялық комиссия өтінішті қарау кезінде апелляцияға берген тұлға жеке басын куәландыратын құжатты ұсынады.

5.9.7. Апелляциялық комиссияның шешімі комиссия мүшелерінің жалпы санының көпшілік дауысымен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда комиссия төрағасының дауысы шешуші болып табылады. Апелляциялық комиссияның жұмысы төраға және барлық комиссия мүшелері қол қойған хаттамамен ресімделеді.

5.9.8. Түсу емтихандарын және КТ өткізу кезінде тәртіптің сақталуын қамтамасыз ету мақсатында КТ өткізу пункттеріне және ЖЖОКБҰ-ларға ҚР БҒМ өкілдері жіберіледі.



5.10. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдау

5.10.1. Ғылыми-педагогикалық магистратураға тұлғаларды ақылы негізде қабылдау КТ қорытындылары бойынша Қағидаларға 7-қосымшаға (бұдан әрі 7-қосымша) сәйкес оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін магистратураға кешенді тестілеу үшін 150 балдық бағалау жүйесінің шәкіліне сәйкес кемінде 75 балл, бұл ретте шет тілі бойынша кемінде 25 балл, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша: бірінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл, екінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл жинаған жағдайда жүзеге асырылады.

Оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін бейінді магистратурада тұлғаларды ақылы негізде қабылдау КТ қорытындылары бойынша Қағидаларға 7-1-қосымшаға (бұдан әрі – 7-1-қосымша) сәйкес оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін бейінді магистратурада білім алу үшін кешенді тестілеудің 70 балдық бағалау жүйесінің шкаласына сәйкес кемінде 30 балл, бұл ретте білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша: бірінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл, екінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл жинаған жағдайда жүзеге асырылады.


Оқыту ағылшын тілінде жүргізілетін бейінді магистратураға тұлғаларды ақылы негізде қабылдау КТ қорытындылары бойынша Қағидаларға 8-қосымшаға (бұдан әрі – 8-қосымша) сәйкес оқыту ағылшын тілінде жүргізілетін бейінді магистратурада білім алу үшін кешенді тестілеудің 70 балдық бағалау жүйесінің шкаласына сәйкес кемінде 30 балл, бұл ретте білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша: бірінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл, екінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл жинаған жағдайда жүзеге асырылады.

Бейінді магистратураға саяси және әкімшілік қызметшілер лауазымдарының тізіліміне, тиісті салалардағы азаматтық қызметшілері лауазымдарының тізіліміне сәйкес басшы лауазымында кемінде бес жыл өтілі бар немесе білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес мамандығы бойынша кемінде 10 жыл еңбек өтілі бар тұлғалар ЖЖОКБҰ қабылдау комиссиялары өткізетін әңгімелесу нәтижелері бойынша ақылы негізде қабылданады.

Шығармашылық дайындықты талап ететін білім беру бағдарламаларының тобы бойынша магистратураға ақылы негізде қабылдау КТ және білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша шығармашылық емтихандардың нәтижелері бойынша 7-қосымшаға сәйкес кемінде 75 балл, бұл ретте: шет тілі бойынша – кемінде 25 балл, оқуға дайындығын анықтауға арналған тест бойынша – кемінде 7 балл және әр шығармашылық емтиханнан – кемінде 7 балл жинаған жағдайда жүзеге асырылады.

Әр шығармашылық емтиханнан ең жоғары балл саны 35 балды құрауы тиіс.

Араб тілін білуді талап ететін білім беру бағдарламаларының тобы бойынша магистратураға ақылы негізде қабылдау араб тілі бойынша түсу емтихандарының және КТ нәтижелері бойынша 7-қосымшаға сәйкес кемінде 75

	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ Сапа менеджменті жүйесі	40 беттің 35 беті
	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

балл, бұл ретте араб тілі бойынша – кемінде 25 балл, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша: бірінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл, екінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл жинаған жағдайда жүзеге асырылады.

Магистратураға түсушілер ЖЖОКБҰ белгілеген шекті өту балын жинаған жағдайда ЖЖОКБҰ-ға қабылданады.

Тұлғаларды резидентураға қабылдау білім беру бағдарламалары топтарының бейіні бойынша түсу емтиханының қорытындысы бойынша және мүмкін болған 100 балдан кемінде 75 балл жинаған жағдайда жүзеге асырылады.

Докторантураға тұлғаларды ақылы негізде қабылдау шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификатының негізінде және докторантураның білім беру бағдарламалары топтарының бейіні бойынша түсу емтиханының қорытындысы бойынша және мүмкін болған 100 балдан кемінде 75 балл жинаған жағдайда жүзеге асырылад

5.10.2. Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша білім алу үшін КТ және (немесе) түсу емтиханының және (немесе) шығармашылық емтихандар бойынша ең жоғары балл жинаған тұлғалар конкурстық негізде қабылданады:

1) ғылыми-педагогикалық магистратура үшін 7-қосымшаға сәйкес кемінде 75 балл, бұл ретте шет тілі бойынша кемінде 25 балл, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша: бірінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл, екінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл, оқуға дайындығын анықтауға арналған тест бойынша – кемінде 7 балл;

2) оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін бейінді магистратура үшін 7-1-қосымшаға сәйкес кемінде 30 балл, бұл ретте оқуға дайындығын анықтауға арналған тест бойынша – кемінде 7 балл, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша: бірінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл, екінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл;

3) оқыту ағылшын тілінде жүргізілетін бейінді магистратура үшін 8-қосымшаға сәйкес кемінде 30 балл, бұл ретте білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша: бірінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл, екінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл;

4) шығармашылық дайындықты талап ететін білім беру бағдарламаларының тобы бойынша магистратура үшін 7-қосымшаға сәйкес кемінде 75 балл, бұл ретте: шет тілі бойынша – кемінде 25 балл, оқуға дайындығын анықтауға арналған тест бойынша – кемінде 7 балл және әр шығармашылық емтиханнан - кемінде 7 балл;

5) араб тілін білуді талап ететін білім беру бағдарламаларының тобы бойынша магистратура үшін 7-қосымшаға сәйкес кемінде 75 балл, бұл ретте араб тілі бойынша – кемінде 25 балл, білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша: бірінші бейінді пән бойынша – кемінде 7 балл, екінші бейінді пән



"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы
Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ

Сапа менеджменті жүйесі

"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық
университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді
(бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау
ЕРЕЖЕСІ

40 беттің
36 беті

бойынша – кемінде 7 балл, оқуға дайындығын анықтауға арналған тест бойынша – кемінде 7 балл;

б) резидентура үшін – кемінде 75 балл.

Мемлекеттік білім беру тапсырысы бойынша докторантурада білім алу үшін түсу емтиханынан кемінде 75 балл жинаған тұлғалар конкурстық негізде қабылданады.

5.10.3. Конкурстық балдардың көрсеткіштері бірдей болған жағдайда, докторантураға қабылдау кезінде басым құқық білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша түсу емтиханында ең жоғары баға алған тұлғаға беріледі. Содан соң эссе, оқуға дайындығын анықтауға арналған тест балдары, білім беру бағдарламасының бейініне сәйкес ғылыми жетістіктері: ғылыми жарияланымдар, оның ішінде Clarivate Analytics компаниясының Web of science деректер базасының Journal Citation Reports деректері бойынша соңғы күнтізбелік 3 жылдағы 1, 2 квантильге кіретін рейтингтік ғылыми басылымдардағы жарияланымдар; ғылыми әзірлемелер туралы куәліктер; ғылыми стипендияларды, гранттарды тағайындау туралы сертификаттар; ғылыми конференцияларға және конкурстарға қатысқаны үшін берілген грамоталар/дипломдар ескеріледі.

Қосымша

Шет тілін меңгерудің жалпыеуропалық құзыреттеріне (стандарттарына) сәйкес шет тілін меңгергенін растайтын халықаралық сертификаттың балдарын қазақ немесе орыс тілінде оқытылатын магистратураға КТ бойынша шет тілінен тест балдарына ауыстыру шкаласы

Тест түрі	Балл	Шет тілі бойынша балл
IELTS	6 кем емес	25
	6,5 кем емес	30
	7 кем емес	40
	7,5 кем емес	45
	8 кем емес	50
TOEFL IBT	60 кем емес	25
	79 кем емес	30
	94 кем емес	40
	102 кем емес	45
	110 кем емес	50
DSH, TestDaF-Prüfung	B2 деңгейінен кем емес	25
	Niveau C1/деңгей C1	35
	Niveau C2/ деңгей C2	50
TFI, DELF, DALF, TCF	B2 деңгейінен кем емес	25
	C1 деңгейінен кем емес	35
	C2 деңгейінен кем емес	50



**"Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы
Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ**

Сапа менеджменті жүйесі

"Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ


40 беттің
37 беті

GRE стандартталған тесттің халықаралық сертификатының балдарын оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін магистратурада білім алу үшін КТ балдарына ауыстыру шкаласы

GRE халықаралық стандартталған тест			Кешенді тестілеу	
Тест секциялары	"Педагогикалық ғылымдар" білім салаларына арналған, "Гуманитарлық ғылымдар", "Әлеуметтік ғылымдар" кадрларды даярлау бағыттарына арналған балдар	"Жаратылыстану ғылымдары, математика және статистика", "Ақпараттық-коммуникативтік технологиялар", "Инженерлік, өңдейтін және құрылыс салалары" білім салаларына арналған, "Бизнес және басқару" кадрларды даярлау бағыттарына арналған балдар	Тестілеу түрлері	Балл
Quantitative Reasoning	155 балдан кем емес	160 балдан кем емес	Оқуға дайындығын анықтауға арналған тест	10
Analytical Writing	3 балдан кем емес	3 балдан кем емес		
Quantitative Reasoning	160 балдан кем емес	165 балдан кем емес	Оқуға дайындығын анықтауға арналған тест	20
Analytical Writing	4 балдан кем емес	4 балдан кем емес		
Quantitative Reasoning	165 балдан кем емес	170 балдан кем емес	Оқуға дайындығын анықтауға арналған тест	30
Analytical Writing	5 балдан кем емес	5 балдан кем емес		
Verbal Reasoning	145 балдан кем емес	145 балдан кем емес	Шет тілі бойынша тест	25
Verbal Reasoning	155 балдан кем емес	155 балдан кем емес	Шет тілі бойынша тест	40
Verbal Reasoning	165 балдан кем емес	165 балдан кем емес	Шет тілі бойынша тест	50

GRE стандартталған тесттің халықаралық сертификатының балдарын оқыту қазақ, орыс немесе ағылшын тілінде жүргізілетін бейінді магистратурада білім алу үшін КТ балдарына ауыстыру шкаласы

GRE халықаралық стандартталған тест			Кешенді тестілеу	
Тест секциялары	"Педагогикалық ғылымдар" білім салаларына арналған, "Гуманитарлық ғылымдар", "Әлеуметтік ғылымдар" кадрларды даярлау бағыттарына арналған балдар	"Жаратылыстану ғылымдары, математика және статистика", "Ақпараттық-коммуникативтік технологиялар", "Инженерлік, өңдейтін және құрылыс салалары" білім салаларына арналған, "Бизнес және басқару" кадрларды даярлау бағыттарына арналған балдар	Тестілеу түрлері	Балл
Quantitative Reasoning	155 балдан кем емес	160 балдан кем емес	Оқуға дайындығын анықтауға арналған тест	10
Analytical Writing	3 балдан кем емес	3 балдан кем емес		

	"Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ Сапа менеджменті жүйесі		40 беттің 38 беті
	"Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ		


Quantitative Reasoning	160 балдан кем емес	165 балдан кем емес	Оқуға дайындығын анықтауға арналған тест	20
Analytical Writing	4 балдан кем емес	4 балдан кем емес		
Quantitative Reasoning	165 балдан кем емес	170 балдан кем емес	Оқуға дайындығын анықтауға арналған тест	30
Analytical Writing	5 балдан кем емес	5 балдан кем емес		

GMAT стандартталған тесттің халықаралық сертификатының балдарын оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін магистратурада білім алу үшін КТ балдарына ауыстыру шкаласы

GMAT халықаралық стандартталған тест		Кешенді тестілеу	
Тест секциялары	"Бизнес және басқару" кадрларды даярлау бағыттарына арналған балдар	Тест түрлері	Балл
Quantitative Reasoning	кемінде 40 балл	Оқуға дайындығын анықтауға арналған тест	15
Integrated Reasoning	кемінде 4 балл	Білім беру бағдарламалары топтарының бейіні бойынша тест	30
Verbal Reasoning	кемінде 20 балл	Шет тілі бойынша тест	25
Analytical Writing	кемінде 3 балл		
Quantitative Reasoning	кемінде 50 балл	Оқуға дайындығын анықтауға арналған тест	20
Integrated Reasoning	кемінде 6 балл	Білім беру бағдарламалары топтарының бейіні бойынша тест	50
Verbal Reasoning	кемінде 40 балл	Шет тілі бойынша тест	35
Analytical Writing	кемінде 4 балл		
Quantitative Reasoning	кемінде 60 балл	Оқуға дайындығын анықтауға арналған тест	30
Integrated Reasoning	кемінде 8 балл	Білім беру бағдарламалары топтарының бейіні бойынша тест	70
Verbal Reasoning	кемінде 60 балл	Шет тілі бойынша тест	50
Analytical Writing	кемінде 5 балл		

Оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін магистратурада білім алу үшін кешенді тестілеудің 150 балдық бағалау жүйесінің шкаласы

Тест түрлері	Тапсырма нысаны	Тапсыру тілі	Тест саны	Балл	Шекті балл
Шет тілі бойынша тест*	Тыңдалым Лексика-грамматикалық тест Оқылым	Ағылшын/ Неміс/ Француз	50	50	25
Оқуға дайындығын анықтауға арналған тест	Бір дұрыс жауапты таңдау	Қазақ/ Орыс	30	30	7
Білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тест**	Бірінші бейінді пән бойынша	Қазақ/ Орыс	30	30	7
	Екінші бейінді пән бойынша	Қазақ/ Орыс	20	40	7
Барлығы			130	150	75

	"Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ Сапа менеджменті жүйесі	40 беттің 39 беті
	"Өзбекәлі Жәнібекөв атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

Оқыту қазақ немесе орыс тілінде жүргізілетін бейінді магистратурада білім алу үшін кешенді тестілеудің 70 балдық бағалау жүйесінің шкаласы

Тест түрлері	Тапсырма нысаны	Тапсыру тілі	Тест саны	Балл	Шекті балл
Білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тест**	Бірінші бейінді пән бойынша	Қазақ/Орыс	30	30	7
	Екінші бейінді пән бойынша	Қазақ/Орыс	20	40	7
Барлығы			50	70	30

Ескерту: шығармашылық дайындықты талап ететін білім беру бағдарламаларының топтары бойынша магистратураға түсу үшін шығармашылық емтихандар тапсырылады.

Оқыту ағылшын тілінде жүргізілетін магистратурада білім алу үшін кешенді тестілеудің 70 балдық бағалау жүйесінің шкаласы


Тест түрлері	Тапсырма нысаны	Тапсыру тілі	Тест саны	Балл	Шекті балл
Білім беру бағдарламалары тобының бейіні бойынша тест	Бірінші бейінді пән бойынша	Ағылшын	30	30	7
	Екінші бейінді пән бойынша	Ағылшын	20	40	7
Барлығы			50	70	30

GRE стандартталған тесттің халықаралық сертификатының балдарын докторантураға түсу емтиханы балдарына ауыстыру шкаласы

GRE халықаралық стандартталған тест			Түсу емтихандары	Балл
Тест секциялары	«Педагогикалық ғылымдар» білім салаларына арналған, «Гуманитарлық ғылымдар», «Әлеуметтік ғылымдар» кадрларды даярлау бағыттарына арналған балдар	«Жаратылыстану ғылымдары, математика және статистика», «Ақпараттық-коммуникативтік технологиялар», «Инженерлік, өңдейтін және құрылыс салалары» білім салаларына арналған, «Бизнес және басқару» кадрларды даярлау бағыттарына арналған балдар		
Verbal Reasoning	149 балдан кем емес	145 балдан кем емес	Эссе жазу	5
Verbal Reasoning	160 балдан кем емес	150 балдан кем емес	Эссе жазу	7
Verbal Reasoning	165 балдан кем емес	160 балдан кем емес	Эссе жазу	10

Докторантураға түсуге арналған бағалау жүйесінің 100-балдық шкаласы

Тест түрлері	Балл
ЖЖОКБҰ-ның емтихан комиссиясы оқуға түсушімен өткізетін әңгімелесу	30
Эссе	20
Білім беру бағдарламасы тобының бейіні бойынша емтихан сұрақтары	50
Барлығы	100

	"Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ	40 беттің 40 беті
	Сапа менеджменті жүйесі "Өзбекәлі Жәнібеков атындағы Оңтүстік Қазақстан педагогикалық университеті" КЕАҚ-да 2025-2026 оқу жылына талапкерлерді (бакалавриат, магистратура, PhD докторантура) оқуға қабылдау ЕРЕЖЕСІ	

6 ҚОРЫТЫНДЫ

6.1 Осы Қағидаларда көзделмеген барлық басқа рәсімдер Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің Нормативтік құқықтық құжаттары мен нұсқаулық хаттарына сәйкес жүзеге асырылады.